



# Leitfaden zur Benutzung der Moduldatenbank

---

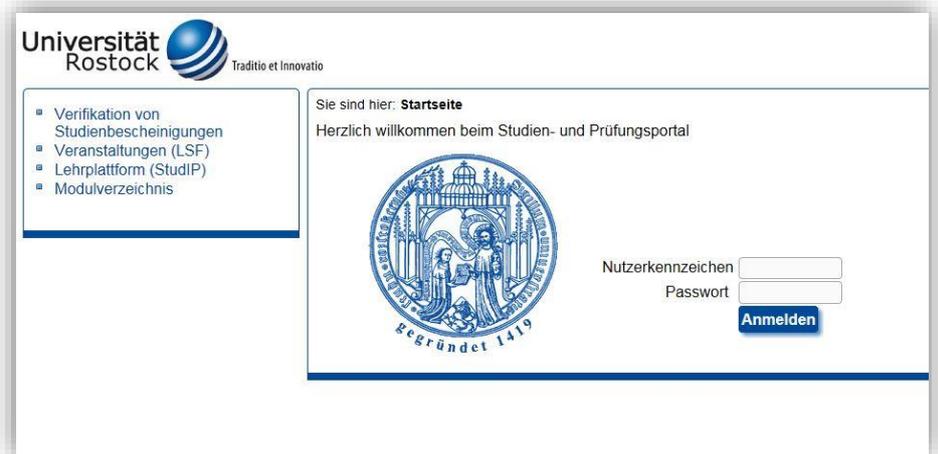
## Inhalt

1. Anmeldung zur Moduldatenbank .....	3
2. Zugang zur Moduldatenbank .....	4
3. Suchen nach einem Modul .....	5
3.1 Suchen nach Modulnummer .....	5
3.2 Anzeigen des aktuellsten Moduls.....	6
→ Um herauszufinden, ob es ein aktuelleres Modul „Geschichte der Antike 1“ gibt, wählen Sie den Button „Edit“ .....	6
3.3 Suchen nach Modulname .....	8
3.4 Suchen nach Leistungspunkten .....	9
3.5 Suchen nach Modulturnus .....	10
3.6 Suchen nach Moduldauer .....	11
3.7 Suchen nach Lehrsprache .....	12
3.8 Suchen nach Studiengang .....	13
3.9 Suchen nach Kostenstelle.....	14
3.10 Suchen nach Produktionsstand .....	15
3.11 Suchen nach Bearbeitungsstand .....	16
3.12 Suchen nach Semester der Modulversion .....	17
3.13 Suchen nach mehreren Kriterien .....	18
3.14 Zurücksetzen der Suchmaske.....	19
4. Erstellen von Modulauszügen .....	20
4.1 Erstellen eines PDF-Auszugs .....	20
4.2 Erstellen eines Word-Auszugs .....	21
4.3 Erstellen eines XML-Auszugs .....	22
5. Erstellen eines neuen Moduls .....	23
5.1 Anlegen eines neuen Moduls.....	23
5.2 Bearbeiten der allgemeinen Beschreibung des Moduls .....	24
5.3 Bearbeiten der Bestandteile des Moduls .....	28
5.3.1 .Hinzufügen und Bearbeiten von Veranstaltungen .....	28
5.3.2 Hinzufügen und Bearbeiten von Prüfungsvorleistungen .....	29
5.3.3 Hinzufügen und Bearbeiten von Prüfungsleistungen .....	31
5.3.3.1 Anlegen einer Prüfungsleistung ohne Wahlmöglichkeit .....	31
5.3.3.2 Anlegen einer Prüfungsleistung mit Wahlmöglichkeit .....	32
5.3.3.3 Anlegen mehrerer Prüfungsleistungen .....	33
5.4 Zuordnung des Moduls in Curricula der Studiengänge .....	35
5.5 Bearbeitungsbemerkungen .....	36
6. Module veröffentlichen .....	37
7. Module bearbeiten .....	38
8. Anlegen einer Modulversion .....	39
9. Anlegen eines Modulnachfolgers .....	40
10. Modul als auslaufend kennzeichnen .....	41
11. Modul löschen .....	42
12. Nützliche Hinweise .....	43
12.1 Modulnummer-Fakultät-Zusammenhang .....	43
12.2 FAQ.....	44

## 1. Anmeldung zur Moduldatenbank

Die Moduldatenbank können Sie unter folgendem Link aufrufen: <https://pruefung.uni-rostock.de/>

→ Geben Sie Ihr Nutzerkennzeichen und Passwort ein.



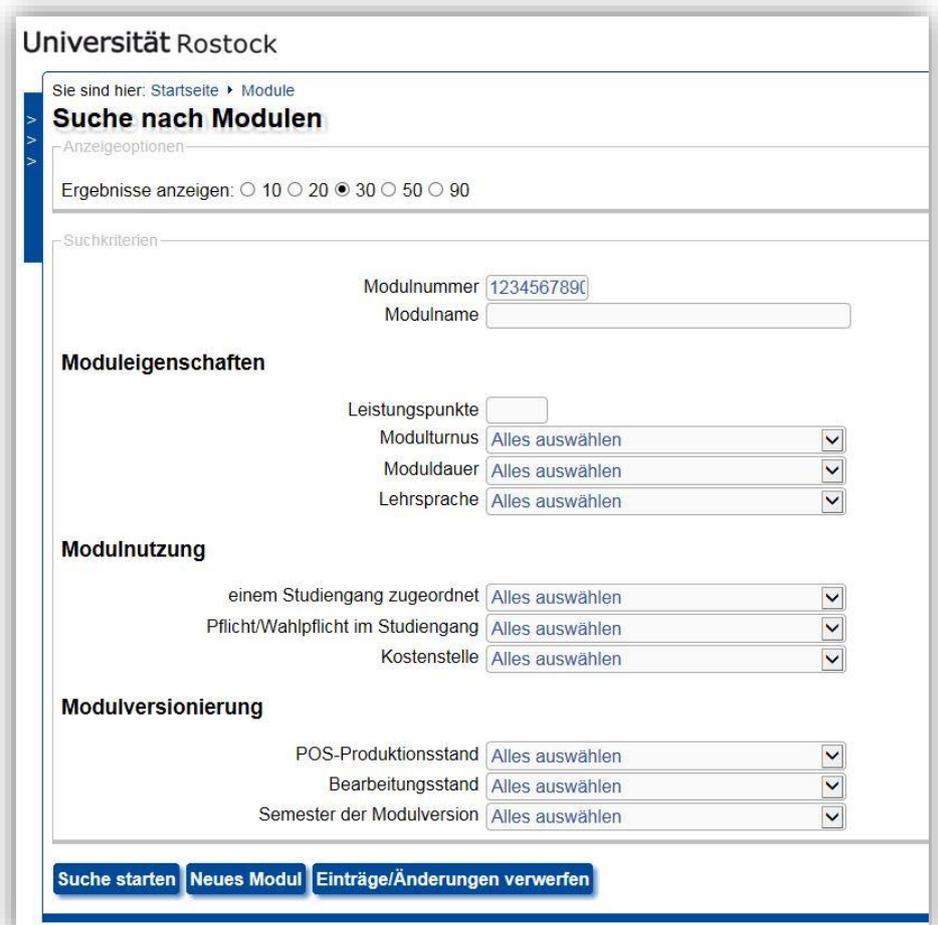
The screenshot shows the login page of the University of Rostock's module database. At the top left, the university logo and name "Universität Rostock" are displayed, along with the motto "Traditio et Innovatio". Below this, a navigation menu lists: "Verifikation von Studienbescheinigungen", "Veranstaltungen (LSF)", "Lehrplattform (StudIP)", and "Modulverzeichnis". The main content area features the text "Sie sind hier: Startseite" and "Herzlich willkommen beim Studien- und Prüfungsportal". In the center is the university's official seal, which includes the text "gegründet 1419". To the right of the seal are two input fields labeled "Nutzerkennzeichen" and "Passwort", followed by a blue "Anmelden" button.

## 2. Zugang zur Moduldatenbank

→ Um zur Moduldatenbank zu gelangen, klicken Sie auf „Module“.



→ Sie befinden sich in der Moduldatenbank.  
Dies ist die Suchmaske zum Suchen von Modulen.



The screenshot shows the 'Suche nach Modulen' search form. At the top, it says 'Sie sind hier: Startseite > Module'. Below this is the title 'Suche nach Modulen' and a section for 'Anzeigeoptionen' with radio buttons for 'Ergebnisse anzeigen: 10 20 30 50 90', where '30' is selected. The 'Suchkriterien' section contains several input fields and dropdown menus:

- Modulnummer:
- Modulname:
- Moduleigenschaften**
  - Leistungspunkte:
  - Modulturnus:
  - Moduldauer:
  - Lehrsprache:
- Modulnutzung**
  - einem Studiengang zugeordnet:
  - Pflicht/Wahlpflicht im Studiengang:
  - Kostenstelle:
- Modulversionierung**
  - POS-Produktionsstand:
  - Bearbeitungsstand:
  - Semester der Modulversion:

At the bottom, there are three buttons: 'Suche starten', 'Neues Modul', and 'Einträge/Änderungen verwerfen'.

### 3. Suchen nach einem Modul

Sie können auf unterschiedliche Weise nach Modulen suchen.

Sie können auswählen, wie viele Ergebnisse Ihnen auf einer Seite angezeigt werden sollen. Klicken Sie das entsprechende Feld an.

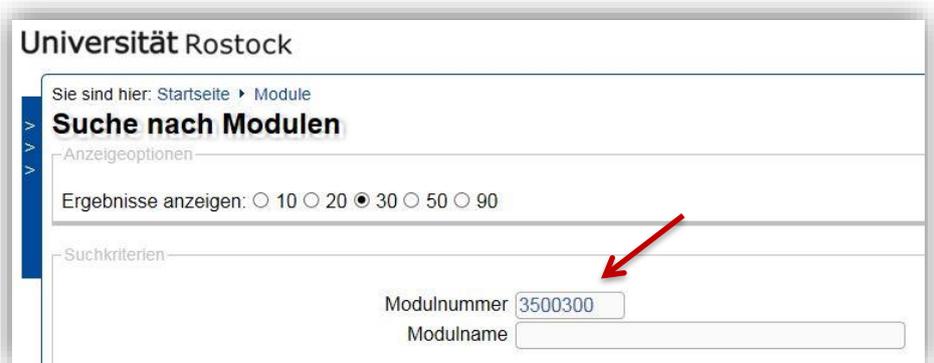
*Es sind 30 Ergebnisse pro Seite voreingestellt.*



University of Rostock search interface. Breadcrumbs: Sie sind hier: Startseite > Module. Title: Suche nach Modulen. Display options: Ergebnisse anzeigen:  10  20  30  50  90.

#### 3.1 Suchen nach Modulnummer

→ Geben Sie die Modulnummer ein.



Search criteria section. Input fields: Modulnummer (3500300), Modulname. A red arrow points to the Modulnummer field.

→ Klicken Sie auf „Suche starten“.

*Wiederholen Sie diesen Schritt bei jeder Suchanfrage.*



Filter section: Modulversionierung. POS-Produktionsstand: Alles auswählen; Bearbeitungsstand: Alles auswählen; Semester der Modulversion: Alles auswählen. Buttons: Suche starten, Neues Modul, Einträge/Änderungen verwerfen. A red arrow points to the 'Suche starten' button.

→ Sie erhalten das zu der Nummer gehörige Modul.

*Zu jedem Modul werden die Modulnummer, der Modulname, der Bearbeitungsstand sowie die Modulversion angegeben.*



Search results page. Title: gefundene Module/ Moduleversionen. 1 Treffer. Table with columns: Aktion, Modulnr., Modulname, Bearbeitungsstand, Modulversion.

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
EDIT	3500300	Einführung in die Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre	veröffentlicht	SS 2016

→ Klicken Sie auf das Modul, um zur Detailansicht zu gelangen.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

### gefundene Module/ Moduleversionen

Funktionen:

PDF RTF XML

1 Treffer > Neue Suche > Zurück

Neu

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
EDIT	3500300	Einführung in die Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre	veröffentlicht	SS 2016

### 3.2 Anzeigen des aktuellsten Moduls

#### Achtung:

Suchen Sie nur nach der Modulnummer, kann es sein, dass Sie nicht das aktuellste Modul erhalten, da ggf. ein Modulnachfolger mit einer anderen Nummer angelegt wurde.

Beispiel: Sie suchen nach dem Modul „Geschichte der Antike 1“, indem Sie die Modulnummer „5500610“ angeben. Dabei erhalten Sie die folgende Ansicht.

→ Um herauszufinden, ob es ein aktuelleres Modul „Geschichte der Antike 1“ gibt, wählen Sie den Button „Edit“.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

### gefundene Module/ Moduleversionen

Funktionen:

PDF RTF XML

1 Treffer > Neue Suche > Zurück

Neu

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
EDIT	5500610	Geschichte der Antike 1	veröffentlicht	SS 2016

→ Wählen Sie anschließend den Punkt „Nachfolgemodule“.  
Sie erhalten das mit dem Modul verknüpfte Nachfolgemodul.

→ Wählen Sie erneut den Button „Edit“, um zum Nachfolgemodul zu gelangen.

**Universität Rostock**

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

**nachfolgende Module**

5500610 Geschichte der Antike 1 (Version: SS 2016) 3138 veröffentlicht  
[Details ansehen](#)

Hilfetext  
 Module, die das aktuelle Modul ersetzen.  
 Löschen löscht nur die Zuordnung zwischen den

Allgemeine Beschreibungen

- Grunddaten
- Workload
- Ansprechpartner
- Lern- und Qualifikationsziele
- Lehrinhalte
- Literaturangaben
- Lernformen
- Zulassungsbeschränkungen
- empfohlene Teilnahmevoraussetzung
- Zwingende Teilnahmevoraussetzung
- Hinweise

Bestandteile

- Veranstaltungen
- Prüfungsvorleistungen
- Prüfungen/ Studienleistungen

Nutzung des Moduls

- Zuordnung zu Curricula + RPT

Modulbearbeitung

- Bearbeitungsbemerkungen
- Vorgängermodule
- **Nachfolgemodule** ←
- Modulversionen

Neu	Ausw.	Modulnachfolger *
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5500930 Geschichte der Antike 1

Speichern Löschen Auswahl Neue Suche

→ Wählen Sie „Details ansehen“, um zur Detailübersicht des Moduls zu gelangen.

**Hinweis:**

In besonderen Fällen existieren mehrere Nachfolgemodule. Um sicherzugehen, führen Sie den zuvor beschriebenen Schritt erneut aus. Wird kein Nachfolgemodul mehr angezeigt, befinden Sie sich im aktuellsten Modul. Selbstverständlich können Sie dieses Verfahren auch umgekehrt anwenden und nach sich das entsprechende Vorgängermodul anzeigen lassen.

**Universität Rostock**

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

**Grunddaten**

5500930 Geschichte der Antike 1 (Version: WS 2018/19) 4482 veröffentlicht  
[Details ansehen](#)

Bearbeiten

Modulnummer 5500930  
 Semester \* WS 2018/19  
 Produktionsstand \* Produktiv  
 Modulname \* Geschichte der Antike 1  
 Modulname (englisch) History of the Ancient Period 1  
 SWS 6  
 Workload 360  
 Leistungspunkte \* 12  
 Lehrsprache \* Deutsch  
 Moduldauer \* 1 Semester  
 Modulturnus \* jedes Semester  
 Modulniveau Ba/Ma Bachelorstudiengang - grundlagenorientiert  
 Modulniveau Staatsex

Verwaltung  
 Modulverantwortlicher Bereich 274214 PHF/HSI/Alte Geschichte

Speichern & Weiter Auswahl Neue Suche

### 3.3 Suchen nach Modulname

→ Geben Sie den Modulnamen ein.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

### Suche nach Modulen

Anzeigeoptionen

Ergebnisse anzeigen:  10  20  30  50  90

Suchkriterien

Modulnummer

Modulname

→ Sie erhalten das zu dem Namen gehörige Modul.

#### **Achtung:**

Existieren von Modulen mehrere Versionen, werden diese nach ihrer Aktualität geordnet. Modulversionen erkennen Sie daran, dass die Module die gleiche Modulnummer und den gleichen Titel haben, allerdings die Modulversion (sprich die Jahreszahl) unterschiedlich ist.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

### gefundene Module/ Moduleversionen

Funktionen:

[PDF](#) [RTF](#) [XML](#)

1 Treffer [» Neue Suche](#) [» Zurück](#)

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
<a href="#">EDIT</a>	3500300	Einführung in die Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre veröffentlicht		SS 2016

### 3.4 Suchen nach Leistungspunkten

→ Geben Sie eine bestimmte Anzahl von Leistungspunkten ein.

→ Sie erhalten alle Module, die 12 Leistungspunkte haben.

**Achtung:**

Alle Module werden nach dem Alphabet geordnet. Existieren von Modulen mehrere Versionen, werden diese nach ihrer Aktualität geordnet.

Modulversionen erkennen Sie daran, dass die Module die gleiche Modulnummer und den gleichen Titel haben, allerdings die Modulversion (sprich die Jahreszahl) unterschiedlich ist.

**Moduleigenschaften**

Leistungspunkte  

Modulturnus

Moduldauer

Lehrsprache

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen: PDF RTF XRL

774 Treffer ▶ Neue Suche ▶ Zurück

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
	1750200	Abfallbehandlung	ausgelaufen	vor RPO
	6580520	Abschlussmodul Fachwissenschaft Französisch für Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	SS 2016
	6581330	Abschlussmodul Fachwissenschaft Französisch für Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	WS 2017/18
	6580640	Abschlussmodul Fachwissenschaft Französisch für Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	SS 2016
	6580160	Abschlussmodul Fachwissenschaft Italienisch	veröffentlicht	SS 2016
	6581670	Abschlussmodul Fachwissenschaft Italienisch	veröffentlicht	WS 2017/18
	6580530	Abschlussmodul Fachwissenschaft Spanisch für Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	SS 2016
	6581500	Abschlussmodul Fachwissenschaft Spanisch für Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	WS 2017/18
	6580650	Abschlussmodul Fachwissenschaft Spanisch für Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	SS 2016
	5500000	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Alte Geschichte	veröffentlicht	SS 2016
	6300360	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Anglistik/Amerikanistik	veröffentlicht	SS 2016
	6500000	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Französische Sprache, Literatur und Kultur	veröffentlicht	SS 2016
	6100000	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Germanistik	veröffentlicht	SS 2016
	5700180	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Geschichte	veröffentlicht	SS 2016
	5500800	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Gräzistik	veröffentlicht	SS 2016
	5500590	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Klassische Archäologie	veröffentlicht	SS 2016
	5500500	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Latinistik	veröffentlicht	SS 2016
	5300150	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Philosophie	veröffentlicht	SS 2016
	3300220	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Politikwissenschaft	veröffentlicht	SS 2016
	4300000	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Religion im Kontext	veröffentlicht	SS 2016
	3700400	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Soziologie	veröffentlicht	SS 2016
	6500200	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Spanische Sprache, Literatur und Kultur	veröffentlicht	SS 2016
	6700000	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Sportwissenschaft	veröffentlicht	WS 2018/19
	5500810	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Ur- und Frühgeschichte	veröffentlicht	WS 2017/18
	1750260	Abwasserableitung und -behandlung	ausgelaufen	vor RPO
	1351510	Advanced VLSI Design	veröffentlicht	SS 2018
	6150170	Aktuelle Forschungsfelder der Literaturwissenschaft: Deutsche Literatur: 16.-18. Jh.	veröffentlicht	SS 2016
	6150260	Aktuelle Forschungsfelder der Literaturwissenschaft: Deutsche Literatur: 16.-18. Jh.	veröffentlicht	WS 2018/19
	6150180	Aktuelle Forschungsfelder der Literaturwissenschaft: Deutsche Literatur: 19.-21. Jh.	veröffentlicht	SS 2016
	6150270	Aktuelle Forschungsfelder der Literaturwissenschaft: Deutsche Literatur: 19.-21. Jh.	veröffentlicht	WS 2018/19

Mehr Ergebnisse auf Seite: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

Sie können die Reihenfolge der angezeigten Module anpassen.

→ Klicken Sie auf die entsprechenden Pfeile, um die Module bspw. nach ihrer Modulnummer absteigend zu sortieren.

**Achtung:**

Diese Sortierung wird bei der Erstellung von Modulauszügen nicht übernommen!

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen: PDF RTF XRL

774 Treffer ▶ Neue Suche ▶ Zurück

Aktion	Modulnr.	Modulname
	1750200	Abfallbehandlung
	6580520	Abschlussmodul Fachwissenschaft Französisch für Lehramt an Gymnasien
	6581330	Abschlussmodul Fachwissenschaft Französisch für Lehramt an Gymnasien
	6580640	Abschlussmodul Fachwissenschaft Französisch für Lehramt an Regionalen Schulen
	6580160	Abschlussmodul Fachwissenschaft Italienisch

### 3.5 Suchen nach **Modulturnus**

→ Wählen Sie aus, in welchem Turnus das Modul angeboten wird.

→ Sie erhalten alle Module, die im Sommersemester angeboten werden.

**Moduleigenschaften**

Leistungspunkte

→ Modulturnus Sommersemester

Moduldauer Alles auswählen

Lehrsprache Alles auswählen

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen: PDF, KITT, HTML

973 Treffer > Neue Suche > Zurück

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
	1750960	Abfallwirtschaft	veröffentlicht	SS 2016
	1750960	Abfallwirtschaft	veröffentlicht	WS 2017/18
	6581470	Abschlussmodul Sprachpraxis Französisch für Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	WS 2017/18
	6581640	Abschlussmodul Sprachpraxis Spanisch für Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	WS 2017/18
	1751680	Abwasserbehandlung	veröffentlicht	WS 2018/19
	1350850	Advanced Computational Electromagnetics and Multiphysics	veröffentlicht	SS 2016
	1351500	Advanced Computational Electromagnetics and Multiphysics	veröffentlicht	SS 2018
	1350860	Advanced Electromagnetic Simulation and Multiphysics	veröffentlicht	SS 2016
	1350860	Advanced Electromagnetic Simulation and Multiphysics	veröffentlicht	SS 2018
	1700890	Agrartechnik und Verfahren der Tierhaltung	veröffentlicht	SS 2016
	1701220	Agrartechnik und Verfahren der Tierhaltung	veröffentlicht	WS 2017/18
	1750760	Agrobiotechnologie in Forschung und Praxis	veröffentlicht	SS 2016
	1550120	Aktive Systeme im Kraftfahrzeug	veröffentlicht	SS 2016
	5550160	Aktuelle Forschungen in der Klassischen Archäologie	veröffentlicht	SS 2016
	1350880	Aktuelle Themen der Nachrichtentechnik	veröffentlicht	SS 2016
	1100130	Algorithmen und Datenstrukturen	veröffentlicht	SS 2016
	1100600	Algorithmen und Datenstrukturen / logische Programmierung	veröffentlicht	SS 2016
	1180020	Algorithmen und Datenstrukturen für Lehramt	veröffentlicht	SS 2016
	3500370	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Einführung in die betriebswirtschaftliche Steuerlehre	veröffentlicht	SS 2016
	3500270	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Finanzbuchführung und Bilanzanalyse mit DATEV	veröffentlicht	SS 2016
	3500610	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Finanzbuchführung und Bilanzanalyse mit DATEV	veröffentlicht	WS 2017/18
	3500380	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Finanzierung und Investition	veröffentlicht	SS 2016
	3500590	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Organisation und Personalwirtschaft	veröffentlicht	SS 2016
	3500590	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Organisation und Personalwirtschaft	veröffentlicht	WS 2017/18
	3500590	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Organisation und Personalwirtschaft	veröffentlicht	WS 2018/19
	3500400	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Produktions- und Beschaffungswirtschaft	veröffentlicht	SS 2016
	3500410	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Projektarbeit	veröffentlicht	SS 2016
	3500420	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Strategisches Marketing	veröffentlicht	SS 2016
	3500430	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Unternehmensplanspiel	veröffentlicht	SS 2016
	5100210	Allgemeine Erziehungswissenschaft	veröffentlicht	SS 2016

Mehr Ergebnisse auf Seite: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33

### 3.6 Suchen nach **Moduldauer**

→ Wählen Sie aus, wie lange das Modul dauert.

→ Sie erhalten alle Module, die über 2 Semester gehen.

**Moduleigenschaften**

Leistungspunkte

Modulturnus

 Moduldauer

Lehrsprache

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen:

371 Treffer > Neue Suche > Zurück

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
	1180140	Abschluss- und Prüfungsmodul zur Didaktik des Informatikunterrichts	veröffentlicht	SS 2016
	6180180	Abschlussmodul Fachdidaktik Deutsch inkl. Staatsexamensprüfung/Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	SS 2016
	6180190	Abschlussmodul Fachdidaktik Deutsch inkl. Staatsexamensprüfung/Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	SS 2016
	6580500	Abschlussmodul Fachdidaktik Französisch für Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	SS 2016
	6580620	Abschlussmodul Fachdidaktik Französisch für Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	SS 2016
	6580150	Abschlussmodul Fachdidaktik Italienisch	veröffentlicht	SS 2016
	6580510	Abschlussmodul Fachdidaktik Spanisch für Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	SS 2016
	6580630	Abschlussmodul Fachdidaktik Spanisch für Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	SS 2016
	6580520	Abschlussmodul Fachwissenschaft Französisch für Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	SS 2016
	6580640	Abschlussmodul Fachwissenschaft Französisch für Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	SS 2016
	6580160	Abschlussmodul Fachwissenschaft Italienisch	veröffentlicht	SS 2016
	6580530	Abschlussmodul Fachwissenschaft Spanisch für Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	SS 2016
	6580650	Abschlussmodul Fachwissenschaft Spanisch für Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	SS 2016
	1151140	Aktuelle Themen der Wirtschaftsinformatik	veröffentlicht	SS 2016
	1151140	Aktuelle Themen der Wirtschaftsinformatik	veröffentlicht	WS 2018/19
	5180000	Allgemeine Erziehungswissenschaft für Lehramt	veröffentlicht	SS 2016
	5180680	Allgemeine Erziehungswissenschaft für Lehramt	veröffentlicht	WS 2017/18
	5180970	Allgemeine Werkstoffkunde und Fertigungslehre für das Fach Werken	veröffentlicht	WS 2017/18
	6100170	Allgemeine und regionale Aspekte der Literatur	veröffentlicht	SS 2016
	6180050	Allgemeine und regionale Aspekte der Literatur	veröffentlicht	SS 2016
	6180390	Allgemeine und regionale Aspekte der Literatur	veröffentlicht	WS 2017/18
	2380120	Angewandte Didaktik des Physikunterrichts	veröffentlicht	SS 2016
	6580380	Angewandte Fachdidaktik Französisch	veröffentlicht	SS 2016
	6581340	Angewandte Fachdidaktik Französisch	veröffentlicht	WS 2017/18
	6580390	Angewandte Fachdidaktik Spanisch	veröffentlicht	SS 2016
	6581510	Angewandte Fachdidaktik Spanisch	veröffentlicht	WS 2017/18
	2180400	Anwendungen der Didaktik des Mathematikunterrichts	veröffentlicht	SS 2016
	6180210	Aufbaumodul Fachdidaktik Deutsch	veröffentlicht	SS 2016
	6150250	Aufbaumodul Fachdidaktik Deutsch	veröffentlicht	WS 2017/18
	6580300	Aufbaumodul Kultur und Sprachpraxis Französisch	veröffentlicht	SS 2016

Mehr Ergebnisse auf Seite:  
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

### 3.7 Suchen nach Lehrsprache

→ Wählen Sie aus, in welcher Sprache das Modul angeboten wird.

→ Sie erhalten alle Module, die auf Deutsch angeboten werden.

**Moduleigenschaften**

Leistungspunkte

Modulturnus

Moduldauer

 Lehrsprache

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen: [PDF](#) [PDF](#) [XML](#)

2396 Treffer [» Neue Suche](#) [» Zurück](#)

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
	15000	AA Test-Modul Langtext	neu angelegte Modulvers.	WS 2017/18
	1750960	Abfallwirtschaft	veröffentlicht	SS 2016
	1750960	Abfallwirtschaft	veröffentlicht	WS 2017/18
	1180140	Abschluss- und Prüfungsmodul zur Didaktik des Informatikunterrichts	veröffentlicht	SS 2016
	6180340	Abschlussmodul Fachdidaktik Deutsch	veröffentlicht	WS 2017/18
	6180180	Abschlussmodul Fachdidaktik Deutsch inkl. Staatsexamensprüfung/Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	SS 2016
	6180190	Abschlussmodul Fachdidaktik Deutsch inkl. Staatsexamensprüfung/Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	SS 2016
	6380270	Abschlussmodul Fachdidaktik Englisch für Lehramt an Gymnasien (einschließlich Staatsexamensprüfung)	veröffentlicht	SS 2016
	5880740	Abschlussmodul Fachdidaktik Griechisch	veröffentlicht	WS 2017/18
	6881660	Abschlussmodul Fachdidaktik Italienisch	veröffentlicht	WS 2017/18
	5880620	Abschlussmodul Fachdidaktik Latein	veröffentlicht	WS 2017/18
	6881490	Abschlussmodul Fachdidaktik Spanisch	veröffentlicht	WS 2017/18
	6880510	Abschlussmodul Fachdidaktik Spanisch für Lehramt an Gymnasien	veröffentlicht	SS 2016
	6880630	Abschlussmodul Fachdidaktik Spanisch für Lehramt an Regionalen Schulen	veröffentlicht	SS 2016
	3750370	Abschlussmodul M.Sc. Demographie	veröffentlicht	SS 2016
	3550840	Abschlussmodul M.Sc. Volkswirtschaftslehre	veröffentlicht	SS 2016
	5550500	Abschlussmodul Master Alte Geschichte	veröffentlicht	WS 2017/18
	16900	Abschlussmodul Master Altertumswissenschaften	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	6150230	Abschlussmodul Master Germanistik	veröffentlicht	SS 2016
	5750170	Abschlussmodul Master Geschichte	veröffentlicht	SS 2016
	5550510	Abschlussmodul Master Gräzistik	veröffentlicht	WS 2017/18
	5550520	Abschlussmodul Master Klassische Archäologie	veröffentlicht	WS 2017/18
	5550530	Abschlussmodul Master Latinistik	veröffentlicht	WS 2017/18
	5350130	Abschlussmodul Master Philosophie des Sozialen	veröffentlicht	SS 2016
	3750000	Abschlussmodul Master Soziologie	veröffentlicht	SS 2016
	5550370	Abschlussmodul Master Ur- und Frühgeschichte	veröffentlicht	WS 2017/18
	5500000	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Alte Geschichte	veröffentlicht	SS 2016
	6500000	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Französische Sprache, Literatur und Kultur	veröffentlicht	SS 2016
	6100000	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Germanistik	veröffentlicht	SS 2016
	5700180	Abschlussmodul Zwei-Fach-Bachelor Geschichte	veröffentlicht	SS 2016

Mehr Ergebnisse auf Seite:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35  
58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80

### 3.8 Suchen nach Studiengang

Nutzen Sie diese Suchfunktion, um sich alle Module anzeigen zu lassen, die einem bestimmten Studiengang zugeordnet sind.

→ Wählen Sie einen Studiengang aus.

Studiengänge werden immer mit einem

- E (Erstfach),
- Z (Zweitfach) oder
- H (Hauptfach)

angegeben. Die Zahl steht für das Jahr, in der die jeweilige Ordnung veröffentlicht wurde.

#### Achtung:

Steht hinter einem Studiengang die Zahl 9, handelt es sich um einen in Erstellung befindlichen Studiengang.

→ Sie erhalten alle Module, die dem Bachelorstudiengang Physik mit der Ordnung von 2018 zugeordnet sind.

#### Hinweis:

Es werden alle Module ausgegeben, die im Curriculum des ausgewählten Studiengangs eingetragen sind. Diese Module müssen mit der Modulversion im Jahr nicht zwingend mit dem Jahr der Ordnung übereinstimmen.

**Modulnutzung**

→ einem Studiengang zugeordnet

Pflicht/Wahlpflicht im Studiengang

Kostenstelle

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen:

58 Treffer [Neue Suche](#) [Zurück](#)

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
	2500580	Allgemeine Chemie im Nebenfach	veröffentlicht	WS 2018/19
	2100210	Analysis 1 für Physiker: Differential- und Integralrechnung	veröffentlicht	SS 2016
	2100220	Analysis 2 für Physiker: Funktionen von mehreren Veränderlichen	veröffentlicht	SS 2016
	2100230	Analysis 3 für Physiker: Funktionentheorie, Hilbertraumtheorie	veröffentlicht	SS 2016
	2100240	Analysis 4 für Physiker: Distributionen, partielle Differentialgleichungen	veröffentlicht	SS 2016
	2100240	Analysis 4 für Physiker: Distributionen, partielle Differentialgleichungen	veröffentlicht	WS 2018/19
	2500370	Anorganische Chemie 1: Hauptgruppenchemie unter ökologischen Aspekten	veröffentlicht	SS 2016
	2300310	Astronomie und Astrophysik: Sterne, Galaxien, Universum	veröffentlicht	SS 2016
	2300310	Astronomie und Astrophysik: Sterne, Galaxien, Universum	veröffentlicht	WS 2017/18
	2300310	Astronomie und Astrophysik: Sterne, Galaxien, Universum	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300000	Bachelorarbeit B.Sc. Physik	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300330	Berufspraktikum B.Sc. Physik	veröffentlicht	SS 2016
	1351520	Beschleunigertechnologie und Strahlendiagnose	veröffentlicht	SS 2018
	2100350	Computeralgebrasysteme	veröffentlicht	SS 2016
	2100350	Computeralgebrasysteme	veröffentlicht	WS 2017/18
	2100480	Dynamische Systeme	veröffentlicht	WS 2017/18
	3500300	Einführung in die Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre	veröffentlicht	SS 2016
	2300400	Elektronik und elektronische Messtechnik	veröffentlicht	WS 2017/18
	2300400	Elektronik und elektronische Messtechnik	veröffentlicht	SS 2018
	9101390	Englisch Fachkommunikation Agrar-/Naturwissenschaften C1.2 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9101330	Englisch Fachkommunikation Chemie/Physik C1.1 GER	veröffentlicht	SS 2016
	9101330	Englisch Fachkommunikation Chemie/Physik C1.1 GER	veröffentlicht	SS 2018
	2300420	Experimentalphysik 1: Mechanik, Wärme	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300430	Experimentalphysik 2: Elektrizität, Magnetismus, Optik	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300440	Experimentalphysik 3: Relativität und Quantenphysik	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300450	Experimentalphysik 4: Physik der Atome und Moleküle	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300460	Experimentalphysik 5: Festkörperphysik	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300470	Experimentalphysik 6: Kern- und Teilchenphysik	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300200	Fortgeschrittenenpraktikum 1: Elektronische Messtechnik	veröffentlicht	SS 2016
	2300210	Fortgeschrittenenpraktikum 2: Spektroskopie komplexer Systeme	veröffentlicht	SS 2016

Mehr Ergebnisse auf Seite:  
1 2

### 3.9 Suchen nach **Kostenstelle**

→ Wählen Sie eine Kostenstelle aus.

*Sie können eine ganze Fakultät oder einzelne Institute/Lehrstühle wählen.*

→ Sie erhalten alle Module, die vom Lehrstuhl Fertigungstechnik an der MSF betreut werden.

**Modulnutzung**

einem Studiengang zugeordnet

Pflicht/Wahlpflicht im Studiengang

 Kostenstelle

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen: PDF RTF XML

16 Treffer » Neue Suche » Zurück

Neu

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
<a href="#">EDIT</a>	1551400	Anlagenwirtschaft	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1500650	Arbeitswissenschaften	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1550070	Ausgewählte Fertigungsverfahren	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1500340	Automatisierung in Fertigung und Montage	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1551470	Dienstleistungen im Betrieb von Werften	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1500060	Fertigungslehre	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1550080	Fertigungsmesstechnik	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1500420	Fertigungsmittel	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1500920	Produktionswirtschaft	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1550090	Qualitätsmanagement	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1551060	Schiffsfertigungstechnik - Betrieb von Werften	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1550310	Schweißkonstruktion	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1550330	Schweißmetallurgie	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1550320	Schweißtechnologie	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1550100	Steuerungstechnik	veröffentlicht	SS 2016
<a href="#">EDIT</a>	1500660	Technische Dokumentation	veröffentlicht	SS 2016

### 3.10 Suchen nach Produktionsstand

→ Wählen Sie einen Produktionsstand.

– „Neu“ gibt Ihnen alle neu angelegten Modulversionen aus.

– „Überarbeitung“ gibt Ihnen alle Module aus, die aktuell überarbeitet werden.

– „Produktion“ gibt Ihnen alle Module aus, die bereits veröffentlicht wurden.

→ Sie erhalten beispielsweise alle Module, die neu angelegt wurden.

Sie erkennen neu angelegte Module immer an einer fünfstelligen Modulnummer.  
Schon einmal bereits veröffentlichte Module haben eine siebenstellige Modulnummer.

**Modulversionierung**

→ POS-Produktionsstand

Bearbeitungsstand

Semester der Modulversion

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen:

31 Treffer > Neue Suche > Zurück

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
	15000	AA Test-Modul Langtext	neu angelegte Modulvers.	WS 2017/18
	16900	Abschlussmodul Master Altertumswissenschaften	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	19730	Aktuelle Fragen der Biowissenschaften	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	16010	Anatomie und Physiologie für Medizinische Informationstechnik	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	19670	Bachelorarbeit Biowissenschaften	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	16020	Bachelorarbeit Medizinische Informationstechnik	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	16030	Benutzerzentrierte Softwareentwicklung	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	16040	Berufspraktikum Medizinische Informationstechnik	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	19680	Biodiversität, Natur- und Artenschutz	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	19690	Biophysik - Praktikum	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	19750	Botanik	neu angelegte Modulvers.	SS 2019
	19700	Didaktik in den Biowissenschaften	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	19660	Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten in den Biowissenschaften	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	16050	Einführung in die Praxis medizinischer Informationstechnik	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	16060	Elektrotechnik Grundlagen	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	16940	Kolloquium der AG Gender und Queer Studien	neu angelegte Modulvers.	SS 2018
	19570	Markov-Ketten	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	17330	Massenspektrometrische Proteomforschung	neu angelegte Modulvers.	SS 2018
	16070	Medizinische Grundlagen für Medizinische Informationstechnik	neu angelegte Modulvers.	WS 2017/18
	19650	Molekulare Biologie der Zelle	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	16080	Mustererkennung und Kontextanalyse	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	19640	Physiologie der Mikroorganismen	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	19710	Physiologie tierischer Zellen	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	16090	Seminar B.Sc. Medizinische Informationstechnik	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	19410	Technische Chemie 4: Reaktionstechnik und kinetische Modellierung	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	19420	Technische Chemie 5: Chemische Energiekonversion	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19
	16100	Vegetative Physiologie für Medizinische Informationstechnik	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	16110	Vertiefung Informatik	neu angelegte Modulvers.	WS 2016/17
	17810	Windenergietechnik	neu angelegte Modulvers.	SS 2018
	19720	Zustandsbewertung innerer Küstengewässer	neu angelegte Modulvers.	WS 2018/19

Mehr Ergebnisse auf Seite: 1 2

### 3.11 Suchen nach Bearbeitungsstand

→ Wählen Sie einen Bearbeitungsstand.

→ Sie erhalten beispielsweise alle Module, die nicht mehr angeboten werden und bereits ausgelaufen sind.

**Modulversionierung**

POS-Produktionsstand    
 → Bearbeitungsstand    
 Semester der Modulversion

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen:

717 Treffer > Neue Suche > Zurück

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
<input type="button" value="PDF"/>	1750200	Abfallbehandlung	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1100080	Abstrakte Datentypen	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1750260	Abwasserableitung und -behandlung	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1150020	Advanced Communications	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1750620	Agrarische Ökosysteme und deren Steuerung	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1700280	Agrartechnik und -technologie	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1700510	Agrarökologisches Komplexpraktikum	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1700300	Agroökosystem und Pflanzenbau	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1700410	Agroökosystem/Ackerbau	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	4150080	Aktuelle Entwicklungen in der Molekularen Medizin	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1150400	Aktuelle Forschungsthemen in Datenbanken	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1150500	Aktuelle Forschungsthemen in der Computergraphik	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1150110	Aktuelle Forschungsthemen in der Kommunikation	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1150290	Aktuelle Forschungsthemen in der Modellierung und Simulation	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1750890	Algenaquakultur	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1150150	Algorithmen und Komplexität	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	3500090	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Güterwirtschaft	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	2500110	Allgemeine Chemie	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	9300000	Allgemeine Chemie (BBUC)	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	3750040	Allgemeine Demographie 1	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	3750050	Allgemeine Demographie 2	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	3750060	Allgemeine Demographie 3	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	5100010	Allgemeine Erziehungswissenschaft	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	3550020	Allgemeine Volkswirtschaftslehre 1: Wirtschaftstheorie	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	3550040	Allgemeine Volkswirtschaftslehre 2: Wirtschaftspolitik und Finanzwissenschaft	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	2700010	Allgemeine Zoologie	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	3100140	Allgemeines Verwaltungsrecht	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1750220	Altlasten und Sonderabfälle	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	1300410	Analoge und digitale Filter	ausgelaufen	vor RPO
<input type="button" value="PDF"/>	2500220	Analytische Chemie 2: Instrumentelle Analytik	ausgelaufen	vor RPO

Mehr Ergebnisse auf Seite: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

### 3.12 Suchen nach Semester der Modulversion

→ Wählen Sie ein Semester, in dem das Modul veröffentlicht wurde/werden sollte.

→ Sie erhalten alle Module, die zum Sommersemester 2018 angelegt wurden.

**Modulversionierung**

POS-Produktionsstand

Bearbeitungsstand

 Semester der Modulversion

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

**gefundene Module/ Moduleversionen**

Funktionen: [PDF](#) [HTML](#) [XML](#)

178 Treffer > Neue Suche > Zurück

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
	1351500	Advanced Computational Electromagnetics and Multiphysics	veröffentlicht	SS 2018
	1350860	Advanced Electromagnetic Simulation and Multiphysics	veröffentlicht	SS 2018
	1351510	Advanced VLSI Design	veröffentlicht	SS 2018
	1751800	Agrarpolitik	veröffentlicht	SS 2018
	6780370	Analyse und Interpretation von Daten	veröffentlicht	SS 2018
	1750440	Anatomisch-physiologische Grundlagen und experimentelle Methoden der Tierernährung	veröffentlicht	SS 2018
	9107110	Arabisch A1.1 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9107120	Arabisch A1.2 GER	veröffentlicht	SS 2018
	6581370	Aufbaumodul Kultur und Sprachpraxis Französisch	veröffentlicht	SS 2018
	6581540	Aufbaumodul Kultur und Sprachpraxis Spanisch	veröffentlicht	SS 2018
	9200140	Balu und Du - Mentorenprogramm für Grundschul Kinder	neu angelegte Modulvers.	SS 2018
	6780240	Belastung und Anpassung in der Bewegung	veröffentlicht	SS 2018
	1351520	Beschleunigertechnologie und Strahlendiagnose	veröffentlicht	SS 2018
	1100980	Betriebssysteme	veröffentlicht	SS 2018
	4100410	Bioinformatik, Biostatistik	veröffentlicht	SS 2018
	9107310	Chinesisch A1.1 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9107320	Chinesisch A1.2 GER	veröffentlicht	SS 2018
	1350920	Computational Electromagnetics	veröffentlicht	SS 2018
	1100020	Datenbanken 1	veröffentlicht	SS 2018
	9109150	Deutsch A1.1 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109160	Deutsch A1.2 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109170	Deutsch A2.1 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109180	Deutsch A2.2 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109190	Deutsch B1.1 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109200	Deutsch B1.2 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109210	Deutsch B2.1 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109250	Deutsch B2.2.1 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109260	Deutsch B2.2.2 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109270	Deutsch C1.1 GER	veröffentlicht	SS 2018
	9109290	Deutsch C1.2 GER	veröffentlicht	SS 2018

Mehr Ergebnisse auf Seite:  
1 2 3 4 5 6

### 3.13 Suchen nach mehreren Kriterien

Sie können verschiedene Kriterien kombinieren, um eine präzisere Auswahl zu erhalten.

Geben Sie keine Kriterien ein, werden Ihnen alle Module ausgegeben, die in der Moduldatenbank verzeichnet sind.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

## Suche nach Modulen

Anzeigeoptionen

Ergebnisse anzeigen:  10  20  30  50  90

Suchkriterien

Modulnummer

Modulname

### Moduleigenschaften

Leistungspunkte

Modulturnus

Moduldauer

Lehrsprache

### Modulnutzung

einem Studiengang zugeordnet

Pflicht/Wahlpflicht im Studiengang

Kostenstelle

### Modulversionierung

POS-Produktionsstand

Bearbeitungsstand

Semester der Modulversion

**Suche starten** **Neues Modul** **Einträge/Änderungen verwerfen**

→ Sie erhalten beispielsweise alle Pflichtmodule, die dem Bachelorstudiengang Physik mit der Ordnung von 2018 zugeordnet sind, auf Deutsch und ausschließlich im Wintersemester angeboten werden, denen sechs Leistungspunkte zugeordnet sind und die ein Semester dauern.

#### Achtung:

Module, die laut Prüfungs- und Studienplan im Wintersemester liegen, aber jedes Semester angeboten werden, werden hier nicht aufgeführt!

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

## gefundene Module/ Moduleversionen

Funktionen:

8 Treffer [» Neue Suche](#) [» Zurück](#)

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
	2100210	Analysis 1 für Physiker: Differential- und Integralrechnung	veröffentlicht	SS 2016
	2100230	Analysis 3 für Physiker: Funktionentheorie, Hilbertraumtheorie	veröffentlicht	SS 2016
	2300440	Experimentalphysik 3: Relativität und Quantenphysik	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300460	Experimentalphysik 5: Festkörperphysik	veröffentlicht	WS 2018/19
	2100200	Lineare Algebra für Physiker	veröffentlicht	SS 2016
	2300490	Theoretische Physik 1: Mathematische Methoden	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300510	Theoretische Physik 3: Elektrodynamik und Optik	veröffentlicht	WS 2018/19
	2300530	Theoretische Physik 5: Thermodynamik	veröffentlicht	WS 2018/19

### 3.14 Zurücksetzen der Suchmaske

Eingaben, die Sie in der Suchmaske vorgenommen haben, können Sie wieder löschen, ohne jedes Feld einzeln anklicken zu müssen.

→ Klicken Sie auf den Button „Einträge/Änderungen verwerfen“.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

## Suche nach Modulen

Anzeigeoptionen

Ergebnisse anzeigen:  10  20  30  50  90

Suchkriterien

Modulnummer

Modulname

### Moduleigenschaften

Leistungspunkte

Modulturnus

Moduldauer

Lehrsprache

### Modulnutzung

einem Studiengang zugeordnet

Pflicht/Wahlpflicht im Studiengang

Kostenstelle

### Modulversionierung

POS-Produktionsstand

Bearbeitungsstand

Semester der Modulversion

## 4. Erstellen von Modulauszügen

Haben Sie ein Modul oder mehrere Module gesucht und möchten von diesen Auszüge erstellen, gehen Sie wie folgt vor.

### 4.1 Erstellen eines PDF-Auszugs

→ Klicken Sie auf den Button „PDF“.

Sie erhalten einen PDF-Auszug mit allen Modulen, die Ihnen zuvor über die Suche ausgegeben wurden. Der Modulauszug enthält alle Informationen, die Sie auch über die Detailansicht in der Moduldatenbank einsehen können.

#### Achtung:

Module, die in mehreren Versionen vorliegen, werden nur in ihrer aktuellsten Version im PDF aufgeführt.  
Haben Sie vorab eine individuelle Sortierung der Module in der Modulanzeige vorgenommen, wird diese nicht in den PDF-Auszug übernommen.

Möchten Sie von nur einem Modul einen PDF-Auszug erstellen, klicken Sie auf das entsprechende Modul, um zur Detailansicht zu gelangen.

→ Klicken Sie auf den Button „PDF“.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

### gefundene Module/ Moduleversionen

Funktionen: PDF RTF XPL

58 Treffer > Neue Suche > Zurück

Neu

Aktion	Modulnr.	Modulname
EDIT	2500580	Allgemeine Chemie im Nebenfach
EDIT	2100210	Analysis 1 für Physiker: Differential- und I...
EDIT	2100220	Analysis 2 für Physiker: Funktionen von m...

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

### Modulbeschreibung

Allgemeine Chemie im Nebenfach PDF EDIT vom WS 2018/19

Kategorie	
Modulbezeichnung (englisch)	General Chemistry for Non-Chemists
Leistungspunkte	6
Modulverantwortlich	MNF/IfCH/Festkörperchemie
Ansprechpartnerinnen/ Ansprechpartner	Prof. Dr. rer.nat.habil. Martin Köckerling
Sprache	Deutsch
Zulassungsbeschränkung	keine
Modulniveau	Bachelorstudiengang - grundlagenorientiert
Zwingende Teilnahmevoraussetzung	keine
Empfohlene Teilnahmevoraussetzung	keine
Zuordnung zu Curricula	B.Sc. Biowissenschaften - in Bearbeitung B.Sc. Physik 2018
Dauer des Moduls	1 Semester
Beginn/ Angebotsturnus	Wintersemester

## 4.2 Erstellen eines Word-Auszugs

→ Klicken Sie auf den Button  
„RTF“.

Sie erhalten einen Word-Auszug  
mit allen Modulen, die Ihnen  
zuvor über die Suche ausgege-  
ben wurden. Der Modulauszug  
enthält alle Informationen, die Sie  
auch über die Detailansicht in der  
Moduldatenbank einsehen kön-  
nen.

### **Achtung:**

Module, die in mehreren Versio-  
nen vorliegen, werden nur in ihrer  
aktuellsten Version im Worddo-  
kument aufgeführt.  
Haben Sie vorab eine individuelle  
Sortierung der Module in der  
Modulanzeige vorgenommen,  
wird diese nicht in den RTF-  
Auszug übernommen.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

### gefundene Module/ Moduleversionen

Funktionen:

PDF RTF XML

58 Treffer > Neue Suche > Zurück

Neu

Aktion	Modulnr.	Modulname
EDIT	2500580	Allgemeine Chemie im Nebenfach
EDIT	2100210	Analysis 1 für Physiker: Differential- und Ir
EDIT	2100220	Analysis 2 für Physiker: Funktionen von m



## 5. Erstellen eines neuen Moduls

### 5.1 Anlegen eines neuen Moduls

→ Um ein neues Modul zu erstellen, klicken Sie auf den Button „Neues Modul“.

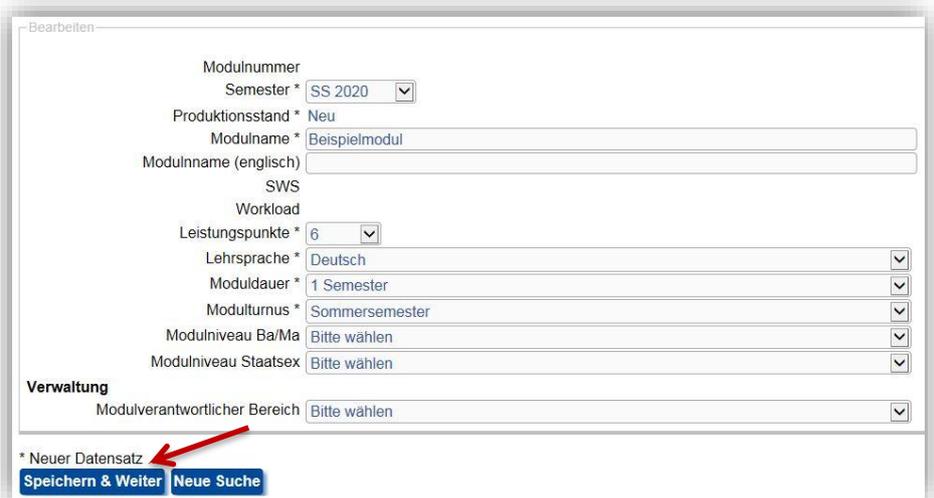
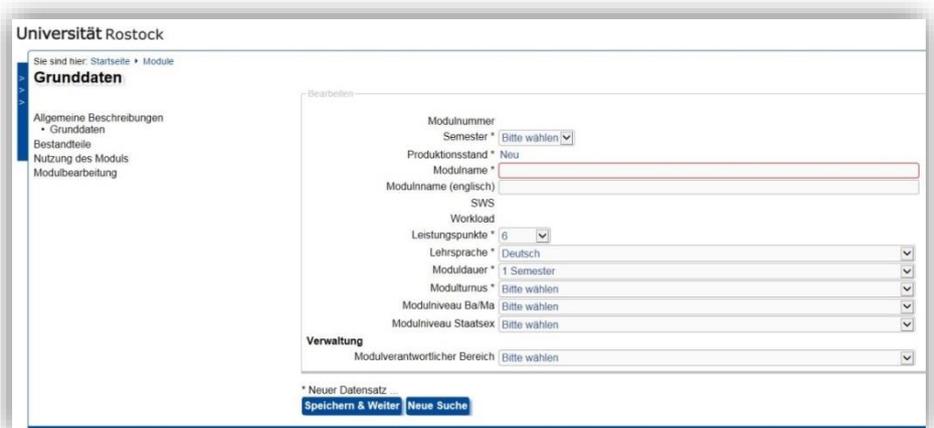


→ In diesem Schritt geben Sie die Grunddaten zum Modul ein. Anschließend wählen Sie „Speichern & Weiter“.

*Unter Semester geben Sie an, ab wann das Modul voraussichtlich startet.*

*Wählen Sie „Speichern & Weiter“ jedes Mal, um vorgenommene Eintragungen zu speichern.*

*Die mit einem \* versehenen Daten sind zwingend auszufüllen.*



Das Modul wurde erstellt und Sie können es nun bearbeiten.

Unter „Details ansehen“ können Sie jederzeit die getätigten Angaben zum Modul einsehen.  
*Die Detailansicht entspricht der, die anschließend veröffentlicht wird.*



## 5.2 Bearbeiten der allgemeinen Beschreibung des Moduls

→ Tragen Sie beim Workload die entsprechenden Stundenanzahlen ein.

*Die Stundenanzahlen sollen sich in der Summe nach den Leistungspunkten (1 LP = 30 Stunden) richten.*

### Achtung:

Die Präsenzzeit wird vom System automatisch eingetragen und richtet sich nach den vermerkten Veranstaltungen.

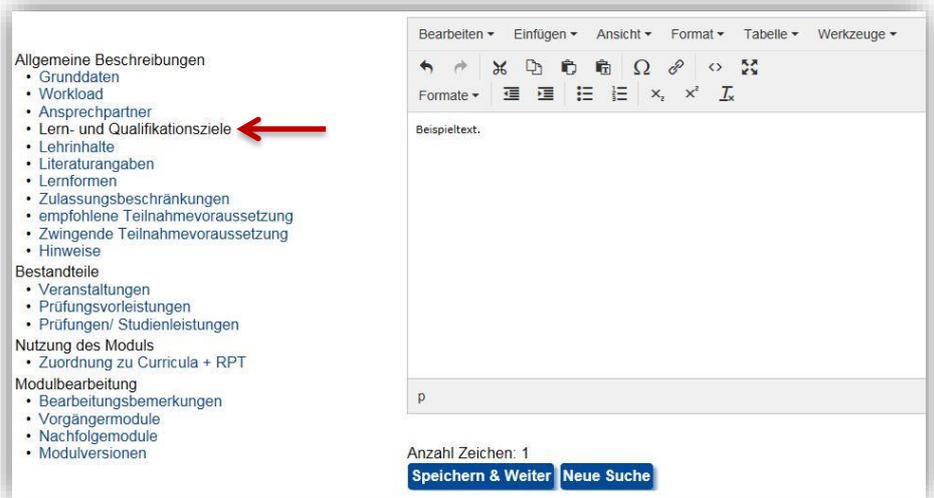
→ Vermerken Sie mindestens eine/n Ansprechpartner/in. Wichtig ist, dass direkt Personen benannt werden und keine Funktionen

### Hinweis:

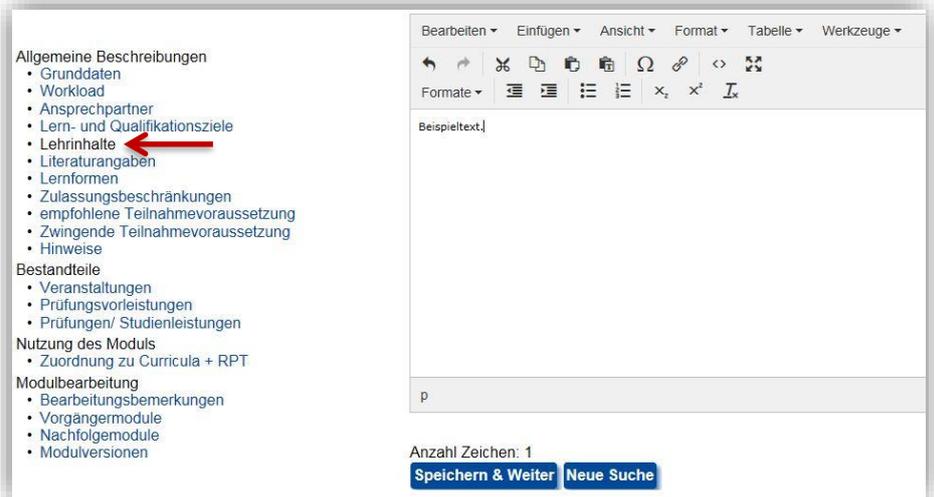
Diese Daten werden von einer externen Personaldatenbank bezogen. Sollten Ansprechpartner nicht in der Liste auftauchen oder Änderungswünsche (z. B. bei Namen oder Titeln) bestehen, sind diese in der Personaldatenbank zu ändern.



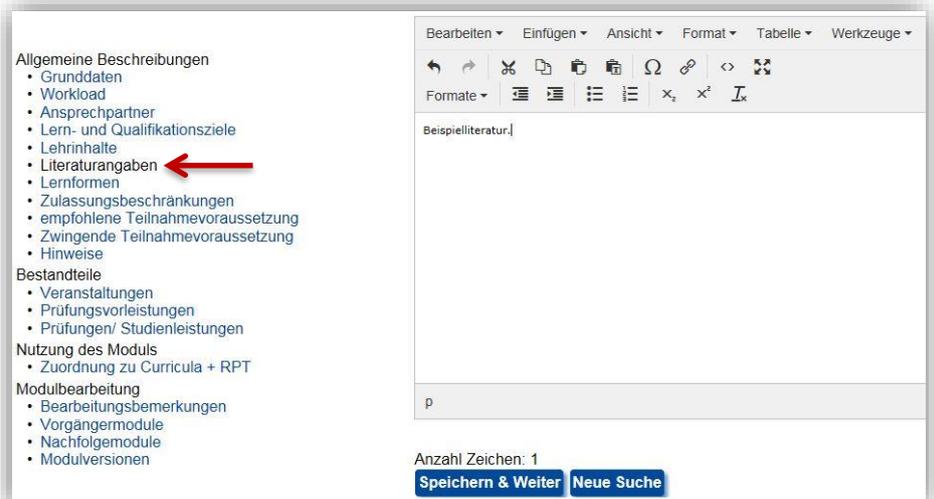
→ Vermerken Sie die Lern- und Qualifikationsziele für dieses Modul.



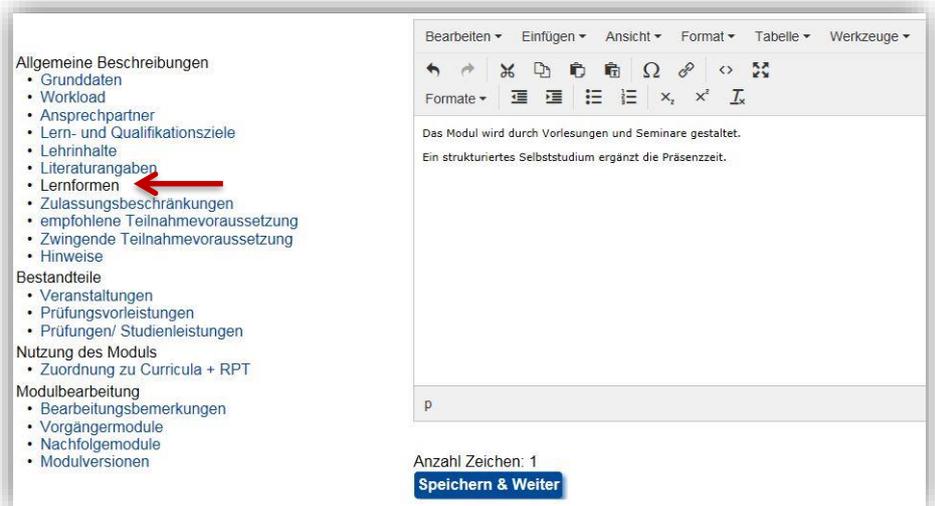
→ Vermerken Sie die Lehrinhalte für dieses Modul.



→ Machen Sie Literaturangaben für dieses Modul.



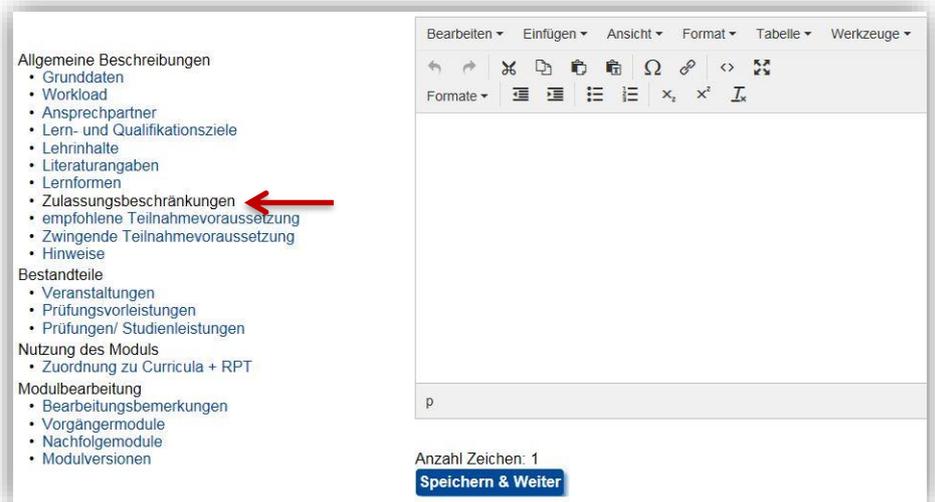
→ Geben Sie die Lernformen für dieses Modul an.



The screenshot shows a web-based form for entering module data. On the left, there is a navigation menu with several categories: 'Allgemeine Beschreibungen', 'Bestandteile', 'Nutzung des Moduls', and 'Modulbearbeitung'. Under 'Allgemeine Beschreibungen', the item 'Lernformen' is highlighted with a red arrow. The main content area on the right contains a text editor with a menu bar (Bearbeiten, Einfügen, Ansicht, Format, Tabelle, Werkzeuge) and a toolbar. The text in the editor reads: 'Das Modul wird durch Vorlesungen und Seminare gestaltet. Ein strukturiertes Selbststudium ergänzt die Präsenzzeit.' Below the text editor, there is a small text field containing the letter 'p' and a button labeled 'Speichern & Weiter'.

→ Besteht für das Modul eine Zulassungs-beschränkung, können Sie diese hier vermerken.

*Besteht keine Zulassungsbeschränkung, lassen Sie das Feld frei.*



The screenshot shows the same web-based form as above. In this instance, the item 'Zulassungsbeschränkungen' in the 'Allgemeine Beschreibungen' category is highlighted with a red arrow. The main content area on the right is empty, indicating that no text has been entered in the text editor. The rest of the interface, including the menu, toolbar, and 'Speichern & Weiter' button, remains the same.

→ Besteht für das Modul eine empfohlene Teilnahmevoraussetzung, können Sie diese hier vermerken.

*Empfohlene Teilnahmevoraussetzungen sollen möglichst als Kenntnisse formuliert werden. Besteht keine empfohlene Teilnahmevoraussetzung, lassen Sie das Feld frei.*

The screenshot shows the 'empfohlene Teilnahmevoraussetzung' field selected in the left-hand navigation menu. The main text area contains the following text: "Dieser Abschnitt enthält Beschreibungen über Vorkenntnisse, die der Student hier auf andere Module verwiesen, so gelten die dort erreichten Qualifikationsbestandteile der Studienvoraussetzung sind) im Rahmen des Studiums schon erreicht haben, tun dieses auf eigene Verantwortung und müssen mit einem...". A red arrow points to the selected menu item. The interface includes a menu bar with options like 'Bearbeiten', 'Einfügen', 'Ansicht', 'Format', 'Tabelle', and 'Werkzeuge'. At the bottom, it shows 'Anzahl Zeichen: 1' and a 'Speichern & Weiter' button.

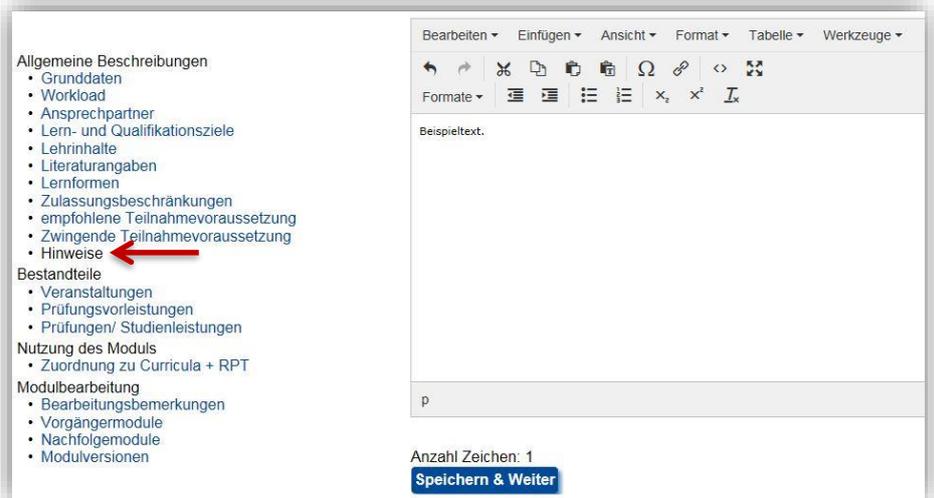
→ Besteht für das Modul eine zwingende Teilnahmevoraussetzung, können Sie diese hier vermerken.

*Zwingende Teilnahmevoraussetzungen sollen als Kenntnisse formuliert werden. Vom zwingend erfolgreichen Abschluss bestimmter Module ist abzusehen. Besteht keine zwingende Teilnahmevoraussetzung, lassen Sie das Feld frei.*

The screenshot shows the 'zwingende Teilnahmevoraussetzung' field selected in the left-hand navigation menu. The main text area contains the following text: "Es sind nur solche Voraussetzungen als zwingend anzusehen, die aus einem Mathematik 2 bei der Vorlesung folgen zu können" gehören ausdrücklich nicht Teilnehmer in kapazitätsbedingten Veranstaltungen zum Ziel haben, sind auch Schaden anrichten kann, ist dieser Punkt leer zu lassen. (Praktisch immer, so Sicherheitsgründe - (Praktikum in stark exothermen Redoxreaktionen (Bomben Teilnahme an historischen Ausgrabungen soll an Vorwissen geknüpft werden...". A red arrow points to the selected menu item. The interface includes a menu bar with options like 'Bearbeiten', 'Einfügen', 'Ansicht', 'Format', 'Tabelle', and 'Werkzeuge'. At the bottom, it shows 'Anzahl Zeichen: 1' and a 'Speichern & Weiter' button.

→ Existieren Hinweise zum Modul, die Sie an keiner anderen Stelle passend vermerken konnten, können Sie diese hier vermerken.

*Existieren keine Hinweise, lassen Sie das Feld frei.*



### 5.3 Bearbeiten der Bestandteile des Moduls

#### 5.3.1 .Hinzufügen und Bearbeiten von Veranstaltungen

→ Klicken Sie zunächst auf Veranstaltungen und anschließend direkt auf „Speichern“.

*Führen Sie diesen Schritt auch aus, wenn Sie eine andere Veranstaltungsart als Vorlesung hinzufügen wollen.*



Nun können Sie die Veranstaltung bearbeiten.

→ Klicken Sie auf das „+“.



→ Wählen Sie unter Veranstaltungsart die gewünschte Art aus.

→ Vermerken Sie die Anzahl der SWS.

→ Steht die Veranstaltung nur für eine bestimmte Teilnehmerzahl zur Verfügung, können Sie dies vermerken.

→ Geben Sie an, ob in der Veranstaltung eine Anwesenheitspflicht besteht. *(Für Vorlesungen darf keine Anwesenheitspflicht definiert werden.)*

→ Wählen Sie anschließend „Speichern“ und „Ausblenden“.

*(Die Felder Bezeichnung (de) und (en) werden freigelassen.)*

→ Klicken Sie auf den Button „Neu“, um eine weitere Veranstaltung hinzuzufügen und anschließend auf „Speichern“.

Wiederholen Sie danach die bisherigen Schritte, um die Veranstaltung zu bearbeiten.

Ausw.	Veranstaltungsart *	Bezeichnung (de)	SWS
-	Vorlesung		1

Details

Bearbeiten

Veranstaltungsart \*

SWS

max. Teilnehmergröße

Bezeichnung (de)

Bezeichnung (en)

Anwesenheitspflicht \*

**Speichern** **Ausblenden**

Neu	Ausw.	Veranstaltungsart *	Bezeichnung (de)	SWS
+ <input type="checkbox"/>		Vorlesung		2

**Speichern** **Löschen**

### 5.3.2 Hinzufügen und Bearbeiten von Prüfungsvorleistungen

→ Fügen Sie unter Prüfungsvorleistungen solche hinzu, die zur Absolvierung des Moduls notwendig sind.

→ Wählen Sie den Button „Neu“ und anschließend „Speichern“.

*Haben Sie bei einer Veranstaltung eine Anwesenheitspflicht vermerkt, wird diese automatisch als Prüfungsvorleistung eingetragen.*

Allgemeine Beschreibungen

- Grunddaten
- Workload
- Ansprechpartner
- Lern- und Qualifikationsziele
- Lehrinhalte
- Literaturangaben
- Lernformen
- Zulassungsbeschränkungen
- empfohlene Teilnahmevoraussetzung
- Zwingende Teilnahmevoraussetzung
- Hinweise

Bestandteile

- Veranstaltungen
- Prüfungsvorleistungen ←
- Prüfungen/ Studienleistungen

Neu	Ausw.	Art des Modulteils *	Bezeichnung (de)
+ <input type="checkbox"/>		Anwesenheitspflicht Veranstaltung	

**Speichern** **Löschen**

Nun können Sie die Prüfungsvorleistung bearbeiten.  
→ Klicken Sie auf das „+“.

Neu	Ausw.	Art des Modulteils *	Bezeichnung (de)
	+ <input type="checkbox"/>	Anwesenheitspflicht Veranstaltung	<input type="text"/>
	+ <input checked="" type="checkbox"/>	Prüfungsvorleistung	<input type="text"/>

**Speichern** **Löschen**

→ Geben Sie die Prüfungsvorleistung an.

→ Wählen Sie anschließend „Speichern“ und „Ausblenden“.

*Möchten Sie weitere Prüfungsvorleistungen hinzufügen, wiederholen Sie die bisherigen Schritte.*

Ausw.	Art des Modulteils *	Bezeichnung (de)
+ <input type="checkbox"/>	Anwesenheitspflicht Veranstaltung	
- <input type="checkbox"/>	Prüfungsvorleistung	

**Beschreibung/ Inhalt**

Bearbeiten ▾ Einfügen ▾ Ansicht ▾ Format ▾ Tabelle ▾ Werkzeuge ▾

↶ ↷ ✂ 📄 📂 📁 Ω 🔗 <> 🔄

Formate ▾ ☰ ☷ ☹ ☺ x<sub>2</sub> x<sup>2</sup> I<sub>x</sub>

Beispielvorleistung.

p

Anzahl Zeichen: 1

**Speichern** **Ausblenden**

### 5.3.3 Hinzufügen und Bearbeiten von Prüfungsleistungen

Unter „Prüfungen/ Studienleistungen“ fügen Sie die entsprechenden Prüfungsleistungen für das Modul hinzu.

→ Wählen Sie zunächst „Speichern“.

Neu Ausw. Prüfungsnummer Art des Modulteils \* Bezeichnung (de)  
Prüfungsleistung

Allgemeine Beschreibungen

- Grunddaten
- Workload
- Ansprechpartner
- Lern- und Qualifikationsziele
- Lehrinhalte
- Literaturangaben
- Lernformen
- Zulassungsbeschränkungen
- empfohlene Teilnahmevoraussetzung
- Zwingende Teilnahmevoraussetzung
- Hinweise

Bestandteile

- Veranstaltungen
- Prüfungsvorleistungen
- Prüfungen/ Studienleistungen

Speichern

Nun können Sie die Prüfungsleistung bearbeiten.

→ Klicken Sie auf das „+“.

Neu Ausw. Art des Modulteils \* Bezeichnung (de)  
+ ✓  Prüfungsleistung

Speichern Löschen

#### 5.3.3.1 Anlegen einer Prüfungsleistung ohne Wahlmöglichkeit

→ Klicken Sie auf „Prüfungsformen“.

Ausw. Art des Modulteils \* Bezeichnung (de)  
- Prüfungsleistung

Grunddaten Prüfungsformen

Bearbeiten

Art des Modulteils \* Prüfungsleistung

Bezeichnung (de)

Bezeichnung (en)

Benotung \*

Notengewicht \*

Speichern Ausblenden

→ Wählen Sie eine Prüfungsform aus, geben Sie die Prüfungsdauer/ Bearbeitungszeit sowie deren Einheit an.

→ Wählen Sie anschließend den Button „Speichern“.

The screenshot shows the 'Prüfungsleistung' form with the 'Prüfungsformen' tab selected. The 'Prüfungsdauer/ Bearbeitungszeit' field is set to 120 and the 'Einheit' is set to 'Minuten'. Red arrows point to the 'Klausur' dropdown, the '120' input field, and the 'Minuten' dropdown. The 'Speichern' button is also highlighted with a red arrow.

### 5.3.3.2 Anlegen einer Prüfungsleistung mit Wahlmöglichkeit

Bei dieser Methode, werden mehrere Prüfungsformen in einer Prüfungsleistung angegeben. Der Prüfer entscheidet sich vor dem Semester für eine der Prüfungsformen.

→ Klicken Sie auf „Prüfungsformen“.

The screenshot shows the 'Prüfungsleistung' form with the 'Prüfungsformen' tab selected. The 'Art des Modulteil' is 'Prüfungsleistung'. The 'Benotung' is set to 'Drittelnoten' and the 'Notengewicht' is set to '100%'. A red arrow points to the 'Prüfungsformen' tab.

→ Wählen Sie eine Prüfungsform aus, geben Sie die Prüfungsdauer/ Bearbeitungszeit sowie deren Einheit an.

→ Wählen Sie anschließend den Button „Speichern“.

*Das Feld Prüfungsumfang kann für zusätzliche Angaben genutzt werden.*

The screenshot shows the 'Prüfungsleistung' form with the 'Prüfungsformen' tab selected. The 'Prüfungsdauer/ Bearbeitungszeit' field is set to 120 and the 'Einheit' is set to 'Minuten'. Red arrows point to the 'Klausur' dropdown, the '120' input field, and the 'Minuten' dropdown. The 'Speichern' button is also highlighted with a red arrow.

→ Wählen Sie den Button „Neu“.

The screenshot shows the 'Prüfungsleistung' form. At the top, there are tabs for 'Ausw.', 'Art des Modulteils \*', and 'Bezeichnung (de)'. Below these is a 'Hilfertext' area with the text: 'Der Prüfer entscheidet sich vor dem Semester für genau eine der angegebenen Prüfungsformen.' There are two tabs: 'Grunddaten' and 'Prüfungsformen'. The 'Prüfungsformen' tab is active, showing a table with columns: 'Neu', 'Ausw.', 'Prüfungsform \*', 'Prüfungsdauer/ Bearbeitungszeit', 'Einheit Prüfungsdauer/ Bearbeitungszeit', and 'Prüfungsumfang'. The first row is highlighted and contains: 'Klausur', '120', and 'Minuten'. A red arrow points to the 'Neu' button in the first row.

→ Vermerken Sie erneut alle notwendigen Angaben. Speichern Sie Ihre Angaben.

*Dieser Vorgang kann beliebig oft wiederholt werden, um alle gewünschten Prüfungsformen zu hinterlegen.*

*Das Feld Prüfungsumfang kann für zusätzliche Angaben genutzt werden.*

The screenshot shows the 'Prüfungsleistung' form with the 'Prüfungsformen' tab active. The table now has two rows. The first row is 'Klausur' with a duration of '120' and unit 'Minuten'. The second row is 'Hausarbeit' with a duration of '8' and unit 'Wochen', and a 'Prüfungsumfang' of '10-12 Seiten'. The 'Speichern' button is now highlighted.

### 5.3.3.3 Anlegen mehrerer Prüfungsleistungen

Bei dieser Methode werden mehrere Prüfungsleistungen angelegt, die von allen Studierenden abgelegt werden müssen. Einzelne Prüfungsleistungen können unterschiedlich gewichtet werden.

→ Wählen Sie unter „Notengewicht“ die Gewichtung für die Prüfungsleistung.

→ Wählen Sie anschließend den Button „Speichern“.

→ Klicken Sie danach auf „Prüfungsformen“.

The screenshot shows the 'Prüfungsleistung' form with the 'Prüfungsformen' tab selected and circled in red. The 'Grunddaten' tab is also visible. The 'Bearbeiten' section shows: 'Art des Modulteils \* Prüfungsdauer', 'Bezeichnung (de)', 'Bezeichnung (en)', 'Benotung \* Drittelnoten', and 'Notengewicht \* 33.3%'. A red arrow points to the 'Notengewicht' dropdown menu. The 'Speichern' and 'Ausblenden' buttons are at the bottom.

→ Wählen Sie eine Prüfungsform aus, geben Sie die Prüfungsdauer/ Bearbeitungszeit sowie deren Einheit an.

→ Wählen Sie anschließend den Button „Speichern“.

→ Klicken Sie auf „Ausblenden“.

Das Bild zeigt ein Webformular für die Eingabe von Prüfungsleistungen. Oben befindet sich ein Navigationsmenü mit den Optionen 'Ausw.', 'Art des Modulteils \*' und 'Bezeichnung (de)'. Darunter ist der Titel 'Prüfungsleistung' und ein Hinfortext: 'Der Prüfer entscheidet sich vor dem Semester für genau eine der angegebenen Prüfungsformen.' Es folgen zwei Registerkarten: 'Grunddaten' und 'Prüfungsformen'. In der 'Prüfungsformen'-Ansicht ist ein Formular mit folgenden Feldern zu sehen: 'Prüfungsform' (Dropdown-Menü mit 'Hausarbeit' ausgewählt), 'Prüfungsdauer/ Bearbeitungszeit' (Textfeld mit '8'), 'Einheit' (Dropdown-Menü mit 'Wochen' ausgewählt) und 'Prüfungsumfang' (Textfeld mit '10-12 Seiten'). Am unteren Rand des Formulars befinden sich die Buttons 'Speichern', 'Löschen' und 'Ausblenden'.

→ Klicken Sie auf den Button „Neu“.

Das Bild zeigt den oberen Teil des 'Prüfungsleistung'-Formulars. Das Navigationsmenü ist identisch. Der Hinfortext ist ebenfalls vorhanden. Die Registerkarte 'Prüfungsformen' ist nicht aktiv. Stattdessen ist ein Bereich mit dem Titel 'Prüfungsleistung' zu sehen, der ein '+'-Symbol und ein leeres Textfeld enthält. Darunter befinden sich die Buttons 'Speichern', 'Löschen' und 'Neue Suche'. Der Button 'Neu' im Navigationsmenü ist mit einem roten Kreis hervorgehoben.

→ Klicken Sie auf den Button „Speichern“.

Das Bild zeigt den oberen Teil des 'Prüfungsleistung'-Formulars. In diesem Schritt ist ein Dropdown-Menü mit der Aufschrift 'Prüfungsleistung' hinzugefügt. Der Button 'Speichern' im unteren Bereich ist mit einem roten Kreis hervorgehoben.

→ Klicken Sie auf das „+“.

→ Geben Sie anschließend wieder das Notengewicht an. Tragen Sie die Prüfungsform, Prüfungsdauer/ Bearbeitungszeit sowie deren Einheit ein. Wählen Sie „Speichern“.

Das Bild zeigt den oberen Teil des 'Prüfungsleistung'-Formulars. In diesem Schritt ist ein zweites Eintragsfeld hinzugefügt, das mit einem '+'-Symbol und einem grünen Häkchen markiert ist. Ein roter Pfeil weist auf dieses '+'-Symbol hin. Die Buttons 'Speichern', 'Löschen' und 'Neue Suche' sind weiterhin sichtbar.

## 5.4 Zuordnung des Moduls in Curricula der Studiengänge

Unter „Zuordnung zu Curricula + RPT“ tragen Sie das Modul in die Curricula der Studiengänge ein, in denen das Modul studiert werden kann/soll.

*RPT = Regelprüfungs-termin*

*Die Zuordnung zu Studiengängen kann auch noch nach der Veröffentlichung des Moduls vorgenommen werden.*

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

### Zuordnung des Moduls in Curricula der Studiengänge

19760 Beispielmodul (Version: SS 2020) 4660 Anfänglicher (initialer) Bearbeitungsstand einer neu angelegten Modulversion  
> Details ansehen

Neu letzte Versionen zuerst Sort

Ausw. (Teil-)Studiengang \* Konto (Wahl-)pflicht \* RPT Bewertung \* Stand

Bitte wählen Pflicht Bit benotet + gewichte

Speichern Neue Suche

Allgemeine Beschreibungen

- Grunddaten
- Workload
- Ansprechpartner
- Lern- und Qualifikationsziele
- Lehrinhalte
- Literaturangaben
- Lernformen
- Zulassungsbeschränkungen
- empfohlene Teilnahmevoraussetzung
- Zwingende Teilnahmevoraussetzung
- Hinweise

Bestandteile

- Veranstaltungen
- Prüfungsvorleistungen
- Prüfungen/ Studienleistungen

Nutzung des Moduls

- Zuordnung zu Curricula + RPT

→ Wählen Sie den entsprechenden Studiengang<sup>1</sup> aus.

*Kommt das Modul aufgrund von Wahlpflichtbereichen oder Teilstudiengängen in einem Studiengang mehr als einmal vor, ist der Studiengang entsprechend oft mit den geforderten Angaben anzugeben.*

Neu letzte Versionen zuerst Sort

Ausw. (Teil-)Studiengang \* Konto (Wahl-)pflicht \* RPT Bewertung \* Stand

Ba1 Inf - Pflicht 3 benotet + gewichte

Speichern Neue Suche

→ Wählen Sie zwischen „Pflicht“, „Wahlpflicht“ und „Wahlbereich“.

→ Geben Sie den Regelprüfungstermin an.

*Ist das Modul keinem festen RPT zugeordnet, da es bspw. in einem Wahlpflichtbereich liegt oder in einem Masterstudiengang angeboten wird, ist stets der spätestmögliche RPT anzugeben.*

→ Vermerken Sie, wie das Modul bewertet wird.

→ Wählen Sie anschließend den Button „Speichern“.

<sup>1</sup> Hinweise zu den Kurzformen der Studiengänge:

Erste Abkürzung: **BE2** = Bachelor of Education; **Ba1** = Ein-Fach-Bachelor; **Ba2 ... E** = Zwei-Fach-Bachelor, Erstfach; **Ba2 ... Z** = Zwei-Fach-Bachelor, Zweitfach; **Bei** = Beifach zum Lehramt; **Gru** = Lehramt an Grundschulen; **Gym** = Lehramt an Gymnasien; **ME2** = Master of Education; **Ma1** = Ein-Fach-Master; **Ma2 ... E** = Zwei-Fach-Master, Erstfach; **Ma2 ... Z** = Zwei-Fach-Master, Zweitfach; **Mag** = Magister; **Reg** = Lehramt an Regionalen Schulen; **SPä** = Lehramt für Sonderpädagogik; **kAb LSZ** = keine Abschlussprüfung Lehrangebote des Sprachenzentrums

Zweite Abkürzung: steht für die Bezeichnung des Studiengangs

Zahl: steht für das Jahr der Ordnungsveröffentlichung (= Studiengang bereits veröffentlicht)

keine Zahl: der Studiengang wird neu angelegt (= Studiengang noch nicht veröffentlicht)

→ Um weitere Studiengänge hinzuzufügen, wählen Sie den Button „Neu“.

→ Vermerken Sie, wie im vorherigen Schritt beschrieben, alle notwendigen Angaben.

→ Wiederholen Sie diesen Schritt, bis alle betroffenen Studiengänge eingetragen sind.

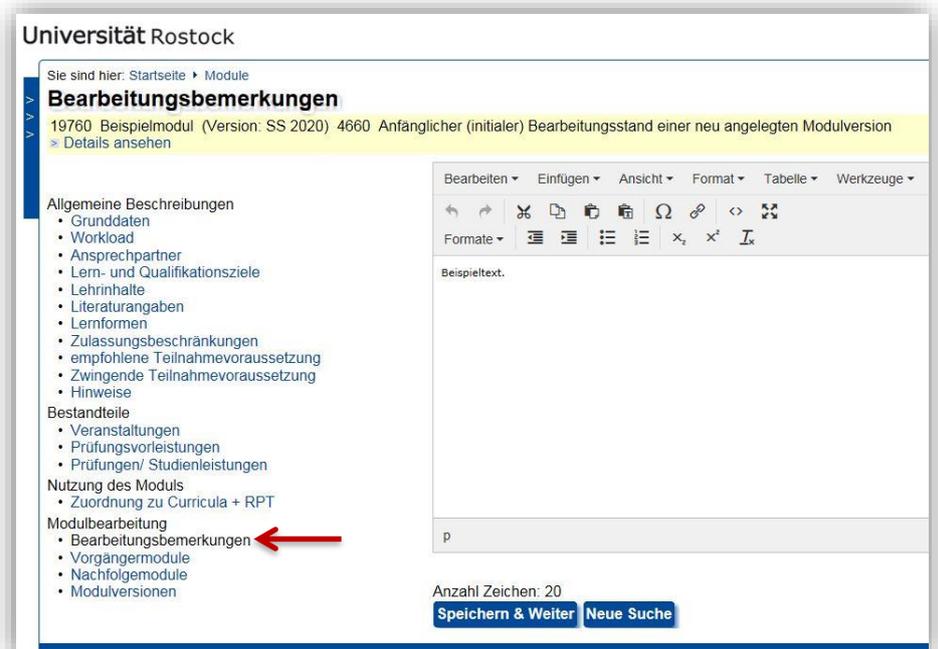


## 5.5 Bearbeitungsbemerkungen

Unter dem Punkt „Bearbeitungsbemerkungen“ können Sie Notizen machen, die Ihnen bei der Bearbeitung wichtig sind oder die Sie nicht vergessen wollen.

→ Vermerken Sie Ihre Bearbeitungsbemerkungen und wählen Sie anschließend „Speichern“.

*Die Bearbeitungsbemerkungen sind nur unter diesem Feld einsehbar und werden nicht veröffentlicht.*



## 6. Module veröffentlichen

Sind alle notwendigen Angaben gemacht und es sind keine Änderungen mehr zu erwarten, kann das Modul veröffentlicht werden.

→ Wählen Sie den Button „Version genehmigen“.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

### Modulversionen

19760 Beispielmodul (Version: SS 2020) 4660 Anfänglicher (initialer) Bearbeitungsstand einer neu angelegten Modulversion  
» Details ansehen

Bearbeiten

Semester SS 2020  
Bearbeitungsstand neu angelegte Modulvers.  
Letzte Änderung 06.11.2018 12:22:42  
Produktionsstand Neu

**Version genehmigen**

Allgemeine Beschreibungen

- Grunddaten
- Workload
- Ansprechpartner
- Lern- und Qualifikationsziele
- Lehrinhalte
- Literaturangaben
- Lernformen
- Zulassungsbeschränkungen
- empfohlene Teilnahmevoraussetzung
- Zwingende Teilnahmevoraussetzung
- Hinweise

Bestandteile

- Veranstaltungen
- Prüfungsvorleistungen
- Prüfungen/ Studienleistungen

Nutzung des Moduls

- Zuordnung zu Curricula + RPT

Modulbearbeitung

- Bearbeitungsbemerkungen
- Vorgängermodule
- Nachfolgermodule
- Modulversionen

→ Wählen Sie den Button „Version veröffentlichen“.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite ▶ Module

### Modulversionen

19760 Beispielmodul (Version: SS 2020) 4660 genehmigt  
» Details ansehen

Bearbeiten

Semester SS 2020  
Bearbeitungsstand genehmigt  
Letzte Änderung 06.11.2018 12:36:04  
Produktionsstand Neu

**Version veröffentlichen** **Version erneut bearbeiten**

Allgemeine Beschreibungen

- Grunddaten
- Workload
- Ansprechpartner
- Lern- und Qualifikationsziele
- Lehrinhalte
- Literaturangaben
- Lernformen
- Zulassungsbeschränkungen
- empfohlene Teilnahmevoraussetzung
- Zwingende Teilnahmevoraussetzung
- Hinweise

Bestandteile

- Veranstaltungen
- Prüfungsvorleistungen
- Prüfungen/ Studienleistungen

Nutzung des Moduls

- Zuordnung zu Curricula + RPT

Modulbearbeitung

- Bearbeitungsbemerkungen
- Vorgängermodule
- Nachfolgermodule
- Modulversionen

## 7. Module bearbeiten

Module können jederzeit bearbeitet werden. Der Umfang der Angaben, die bearbeitet werden können, ist abhängig vom aktuellen Bearbeitungsstand des Moduls.

- Bei einer neu angelegten Modulversion (= Modul noch nicht veröffentlicht) können alle Angaben geändert werden.
- Bei einem bereits veröffentlichten Modul kann lediglich die Zuordnung zu Curricula der Studiengänge und der RPT hinzugefügt werden.

Suchen Sie das Modul, das Sie bearbeiten möchten.

→ Wählen Sie den Button „Edit“. Anschließend können Sie die entsprechenden Angaben bearbeiten.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

### gefundene Module/ Modulversionen

Funktionen:

PDF RTF XML

1 Treffer > Neue Suche > Zurück

Neu

Aktion	Modulnr.	Modulname	Bearbeitungsstand	Modulversion
edit	19760	Beispielmodul	neu angelegte Modulvers. SS 2020	

Befinden Sie sich bereits auf der Detailansicht des Moduls, wählen Sie hier den Button „Edit“, um die entsprechenden Modulangaben zu bearbeiten.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

### Modulbeschreibung

Beispielmodul vom SS 2020

Kategorie	Beispieltext
Modulbezeichnung (englisch)	Examplemodule
Leistungspunkte	6
Modulverantwortlich	
Ansprechpartnerinnen/ Ansprechpartner	keine
Sprache	Deutsch
Zulassungsbeschränkung	keine
Modulniveau	
Zwingende Teilnahmevoraussetzung	keine
Empfohlene Teilnahmevoraussetzung	keine
Zuordnung zu Curricula	keine
Dauer des Moduls	1 Semester
Beginn/ Angebotsturnus	Sommersemester
Lern- und Qualifikationsziele	Beispieltext.

## 8. Anlegen einer Modulversion

Möchten Sie bestimmte Inhalte eines bestehenden Moduls verändern, können Sie eine Modulversion anlegen. Es lassen sich dabei nur nicht satzungsrelevante Angaben bearbeiten. Geändert werden können: Ansprechpartner, Lern- und Qualifikationsziele, Lehrinhalte, Literaturangaben, Lernformen, Zulassungsbeschränkungen, empfohlene und zwingende Teilnahmevoraussetzungen sowie Hinweise. Wie Sie diese Angaben ändern, finden Sie unter dem Punkt 5.2.

*Anmerkungen: Ansprechpartner aus alten Semestern können nicht gelöscht werden.*

*Um das Modul in das Curriculum eines Studiengangs zuzuordnen, ist keine Modulversion notwendig. Dies können Sie jederzeit bei einem Modul vornehmen.*

Gehen Sie wie unter dem Punkt „7. Module bearbeiten“ beschrieben vor, um ein Modul aufzurufen.

Um eine neue Modulversion anzulegen, wählen Sie den Punkt „Modulversionen“.

→ Klicken Sie auf den Button „Neue Modulversion anlegen“.

Anschließend erhalten Sie eine neue Version des Moduls und können die oben beschriebenen Angaben ändern. Gehen Sie dabei wie unter Punkt 5 beschrieben vor.

*Modulversionen haben immer die gleiche Modulnummer wie das Ausgangsmodul.*

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

### Modulversionen

3500300 Einführung in die Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre (Version: SS 2016) 1507 veröffentlicht  
> Details ansehen

Bearbeiten

Semester SS 2016  
Bearbeitungsstand veröffentlicht  
Letzte Änderung 25.07.2016 14:15:34  
Produktionsstand Produktiv

Neue Modulversion anlegen | Version läuft aus

Allgemeine Beschreibungen

- Grunddaten
- Workload
- Ansprechpartner
- Lern- und Qualifikationsziele
- Lehrinhalte
- Literaturangaben
- Lernformen
- Zulassungsbeschränkungen
- empfohlene Teilnahmevoraussetzung
- Zwingende Teilnahmevoraussetzung
- Hinweise

Bestandteile

- Veranstaltungen
- Prüfungsvorleistungen
- Prüfungen/ Studienleistungen

Nutzung des Moduls

- Zuordnung zu Curricula + RPT

Modulbearbeitung

- Bearbeitungsbemerkungen
- Vorgängermodule
- Nachfolgermodule
- Modulversionen ←

## 9. Anlegen eines Modulnachfolgers

Möchten Sie bei einem Modul satzungsrelevante Angaben ändern (sprich Grunddaten, Workload, Veranstaltungen, Prüfungsvorleistungen sowie Prüfungen/Studienleistungen), legen Sie einen Modulnachfolger an. Betreffen Ihre Änderungen keine dieser Punkte, ist eine Modulversion nach Punkt 8 des Leitfadens anzulegen!

Gehen Sie wie unter dem Punkt „7. Module bearbeiten“ beschrieben vor, um ein Modul aufzurufen.

Um einen Modulnachfolger anzulegen, wählen Sie den Punkt „Nachfolgemodule“.

→ Klicken Sie auf den Button „Modulnachfolger erstellen“.

Anschließend erhalten Sie ein neues Modul und können alle Angaben ändern. Gehen Sie dabei wie unter Punkt 5 beschrieben vor.

*Modulnachfolger erhalten immer eine andere Modulnummer als das Ausgangsmodul.*

*Über die Punkte „Vorgängermodule“ und „Nachfolgermodule“ können Sie die verknüpften Vorgänger- bzw. Nachfolgermodule eines Ausgangsmoduls einsehen.*

The screenshot shows the 'nachfolgende Module' (Successor Modules) section of the University of Rostock's module database. The page title is 'Universität Rostock' and the breadcrumb is 'Sie sind hier: Startseite > Module'. The main heading is 'nachfolgende Module' with a sub-heading '19760 Beispielmodul (Version: SS 2020) 4660 veröffentlicht' and a link '> Details ansehen'. A 'Hilfetext' (Help text) box states: 'Module, die das aktuelle Modul ersetzen. Löschen löscht nur die Zuordnung zwischen den Modulen, aber nicht das markierte Modul.' Below this are two buttons: 'Ausw. Modulnachfolger' and 'Neue Such. | Modulnachfolger erstellen', with the latter circled in red. On the left, a navigation menu lists various categories: 'Allgemeine Beschreibungen' (Grunddaten, Workload, Ansprechpartner, Lern- und Qualifikationsziele, Lehrinhalte, Literaturangaben, Lernformen, Zulassungsbeschränkungen, empfohlene Teilnahmevoraussetzung, Zwingende Teilnahmevoraussetzung, Hinweise), 'Bestandteile' (Veranstaltungen, Prüfungsvorleistungen, Prüfungen/ Studienleistungen), 'Nutzung des Moduls' (Zuordnung zu Curricula + RPT), and 'Modulbearbeitung' (Bearbeitungsbemerkungen, Vorgängermodule, Nachfolgermodule, Modulversionen). A red arrow points to the 'Nachfolgermodule' link in the 'Modulbearbeitung' section.

## 10. Modul als auslaufend kennzeichnen

Soll ein Modul in Zukunft nicht mehr angeboten werden, können Sie es auslaufen lassen.

Gehen Sie wie unter dem Punkt „7. Module bearbeiten“ beschrieben vor, um ein Modul aufzurufen.

Um das Modul auf auslaufend setzen zu können, wählen Sie „Modulversionen“.

→ Klicken Sie auf den Button „Version läuft aus“.

Das Modul läuft nun aus.

Universität Rostock

Sie sind hier: Startseite > Module

### Modulversionen

3500300 Einführung in die Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre (Version: SS 2016) 1507 veröffentlicht  
» Details ansehen

Bearbeiten

Semester	SS 2016
Bearbeitungsstand	veröffentlicht
Letzte Änderung	25.07.2016 14:15:34
Produktionsstand	Produktiv

Neue Modulversion anlegen **Version läuft aus**

Allgemeine Beschreibungen

- Grunddaten
- Workload
- Ansprechpartner
- Lern- und Qualifikationsziele
- Lehrinhalte
- Literaturangaben
- Lernformen
- Zulassungsbeschränkungen
- empfohlene Teilnahmevoraussetzung
- Zwingende Teilnahmevoraussetzung
- Hinweise

Bestandteile

- Veranstaltungen
- Prüfungsvorleistungen
- Prüfungen/ Studienleistungen

Nutzung des Moduls

- Zuordnung zu Curricula + RPT

Modulbearbeitung

- Bearbeitungsbemerkungen
- Vorgängermodule
- Nachfolgermodule
- Modulversionen

## 11. Modul löschen

Befindet sich ein Modul noch im Bearbeitungsstand und wurde bisher nicht veröffentlicht, kann es wieder gelöscht werden.

Gehen Sie wie unter dem Punkt „7. Module bearbeiten“ beschrieben vor, um ein Modul aufzurufen.

Um das Modul zu löschen, wählen Sie „Grunddaten“.

→ Klicken Sie auf den Button „Löschen“.

Das Modul wurde gelöscht.

The screenshot shows the 'Universität Rostock' module management interface. The breadcrumb trail indicates the user is in 'Startseite > Module'. The main heading is 'Grunddaten' for module '19760 Beispielmodul (Version: SS 2020) 4660 Anfänglicher (initialer) Bearbeitungsstand einer neu angelegten Modulversion'. A left-hand navigation menu lists various categories, with 'Allgemeine Beschreibungen' selected and 'Grunddaten' highlighted by a red arrow. The main content area is titled 'Bearbeiten' and contains a form with the following fields: Modulnummer (19760), Semester (SS 2020), Produktionsstand (Neu), Modulname (Beispielmodul), Modulname (englisch) (Examplemodule), SWS (4), Workload (180), Leistungspunkte (6), Lehrsprache (Deutsch), Moduldauer (1 Semester), Modulturnus (Sommersemester), Modulniveau Ba/Ma (Bitte wählen), and Modulniveau Staatsex (Bitte wählen). A 'Verwaltung' section includes a field for 'Modulverantwortlicher Bereich'. At the bottom, there are three buttons: 'Speichern & Weiter', 'Löschen' (circled in red), and 'Neue Suche'.

## 12. Nützliche Hinweise

### 12.1 Modulnummer-Fakultät-Zusammenhang

An der Modulnummer lässt sich erkennen, von welcher Fakultät oder welchem Institut das Modul angeboten wird. Dabei ist jeweils auf die Anfangsziffern zu achten. Im Folgenden finden Sie eine Auflistung der Fakultäten und Institute mit ihren spezifischen Anfangszahlen.

Fakultät	Institut	Beispielnummer
<b>AUF</b>		1700000
<b>IEF</b>	Institut für Informatik	1100000
	Institut für Allgemeine Elektrotechnik, Institut für Automatisierungstechnik, Institut für Elektrische Energietechnik, Institut für Gerätesysteme und Schaltungstechnik, Institut für Angewandte Mikroelektronik und Datentechnik, Institut für Nachrichtentechnik und Informationselektronik	1300000
<b>JUF</b>		3100000
<b>MSF</b>		1500000
<b>MNF</b>	Institut für Mathematik	2100000
	Institut für Physik	2300000
	Institut für Chemie	2500000
	Institut für Biowissenschaften	2700000
<b>PHF</b>	Institut für Allgemeine Pädagogik und Sozialpädagogik Institut für Sonderpädagogische Entwicklungsförderung und Rehabilitation Institut für Berufspädagogik Institut für Kommunikations- und Medienwissenschaft	5100000
	Institut für Schulpädagogik und Bildungsforschung Institut für Pädagogische Psychologie	5180000
	Institut für Philosophie	5300000
	Heinrich-Schliemann-Institut für Altertumswissenschaften	5500000
	Historisches Institut	5700000
	Institut für Sportwissenschaft	6780000
	Institut für Germanistik	6100000
	Institut für Anglistik/Amerikanistik	6300000
	Institut für Romanistik	6500000
<b>THF</b>		4300000
<b>UMR</b>		4100000
<b>WSF</b>	Institut für Politik- und Verwaltungswissenschaften	3300000
	Institut für Betriebswirtschaftslehre Institut für Volkswirtschaftslehre	3500000
	Institut für Soziologie und Demographie	3700000

Sie können in der Moduldatenbank zwar nicht explizit nach diesen Anfangsziffern suchen, jedoch können Sie die für Sie relevanten Module in der Trefferliste schneller finden. Dabei kann das Sortieren der Module aufsteigend (oder absteigend) nach der Modulnummer hilfreich sein.

Im Rahmen des Prüfungs- und Studienplanes können Sie anhand der Anfangsziffern auch Exportmodule erkennen und zuordnen.

## 12.2 FAQ

### **Muss ich die Modulnummer selbst bestimmen?**

Nein. Die Modulnummer wird automatisch vom System vergeben.

### **Wann wird eine neue Modulnummer vergeben?**

Wird ein neues Modul angelegt, bekommt es eine individuelle Modulnummer. Wird von einem bestehenden Modul ein Modulfolger angelegt, erhält dieses ebenfalls eine separate Modulnummer.

**Achtung:** Modulnummern werden immer nur einmal vergeben. Tauchen mehrere Module mit gleichem Namen und gleicher Modulnummer auf, handelt es sich um Modulversionen. Achten Sie stets darauf, welche Modulversion mit welchem Bearbeitungsstand Sie auswählen.

### **Warum haben manche Modulnummern fünf und manche sieben Ziffern?**

Module mit einer fünfstelligen Modulnummer befinden sich noch im Bearbeitungsmodus und wurden noch nicht veröffentlicht. Sobald das Modul veröffentlicht wurde, erhält es eine siebenstellige Modulnummer.

### **Ich habe mein Modul auf veröffentlicht gesetzt. Wieso hat es keine siebenstellige Modulnummer?**

Wurde das Modul auf veröffentlicht gesetzt, erhält es seine siebenstellige Modulnummer, sobald die entsprechende Senatssitzung abgehalten wurde.

### **Woher weiß ich, ob ein Modul benotet wird oder unbenotet ist?**

Die Benotung eines Moduls ist abhängig vom Studiengang und wird daher nicht in der allgemeinen Detailübersicht des Moduls angezeigt. Um herauszufinden, ob das Modul für den jeweiligen Studiengang benotet oder unbenotet ist, gehen Sie auf die Bearbeitungsübersicht des Moduls (über „Edit“) und wählen Sie „Zuordnung zu Curricula + RPT“.

### **Wie finde ich das aktuellste Modul/die aktuellste Version eines Moduls?**

Werden Ihnen bei Ihrer Suche mehrere „gleiche“ Module angezeigt, filtern Sie wie folgt das aktuellste Modul heraus:

1. Wählen Sie das Modul, das die aktuellste Modulversion (sprich die aktuellste Jahreszahl) hat.
2. Haben mehrere Module die gleiche Jahreszahl, wählen Sie das Modul, das veröffentlicht ist.
3. Sie mehrere Module mit der gleichen Jahreszahl veröffentlicht, wählen Sie das Modul mit der höheren Modulnummer.

### **Wie kann ich kontrollieren, ob ich einem neuen Studiengang alle Module zugeordnet habe?**

Lassen Sie sich über die Suchmaske alle Module ausgeben, die einem bestimmten Studiengang aus der entsprechenden Ordnung zugeordnet sind. Oben links wird Ihnen angezeigt, wie viele Treffer Ihre Suche hat (= wie viele Module diesem Studiengang zugeordnet sind). Diese Anzahl an Modulen können Sie abgleichen mit der Trefferanzahl aus der vorherigen Ordnung dieses Studiengangs (wenn sich die Anzahl der Module nicht geändert hat) oder mit dem neu erstellen Prüfungs- und Studienplan.

### **Was heißt „vor RPO“?**

Hat ein Modul im Bearbeitungsstand „vor RPO“ zu stehen, meint es, dass das Modul bereits vor dem Jahr 2012 erstellt wurde und mindestens auslaufend ist.

### **Wieso erhalte ich, wenn ich einen Modulauszug erstellen will, ein leeres Dokument?**

Abhängig von Ihrem genutzten Internetbrowser kann es zu Komplikationen mit dem Erstellen von Modulauszügen kommen. Versuchen Sie einen anderen Internetbrowser zu nutzen, um Modulauszüge zu erstellen.